لتعليم بلا حدود

كتيب أرشادات

ناجح أونلاين

2020 - 2021

زورونا على موقعنا الالكتروني

www.najeh.online

جدول المحتويات

المحور الفني 4

1.تمهيد: 4

2. مقدمة في نظام إدارة التعلم 6

2.1. التعريف بنظام إدارة التعليم 6

2.2. لماذا نظام إدارة التعلم 8

3. الحل المقترح 11

4. بوابة ناجح التعليمية 11

4.1. وصف البوابة 11

4.2. الهيكل الإدراي للبوابة 12

4.3. خدمات البوابة 14

أ. الخدمات التعليمية 14

ب. الخدمات الإدارية 46

4.4. إدارة شؤون الطلاب 64

4.5. إدارة الحضور 64

4.6. إدارة الجدول الأسبوعي 65

4.7. إدارة الزيارة الصفية 65

4.8. إدارة تقييم الموظفين 66

4.9. إدارة الأهداف التعليمية 67

4.10. إدارة التواصل 68

4.11. إدارة الإعلانات 69

4.12. تطبيق الجوال 69

5. التدريب 71

6. مؤسسة الأسلوب الذكي 75

6.1. من نحن 75

6.2. حلولنا 76

6.3. فريقنا 78

6.4. فروعنا 78

6.5. قصص النجاح 78

6.6. عملاؤنا 82

6.7. مشاريعنا في مجال التعليم الالكتروني 84

6.8. أهداف المشروع العامة 86

6.9. أهمية المشروع 86

6.10. المستهدفين 87

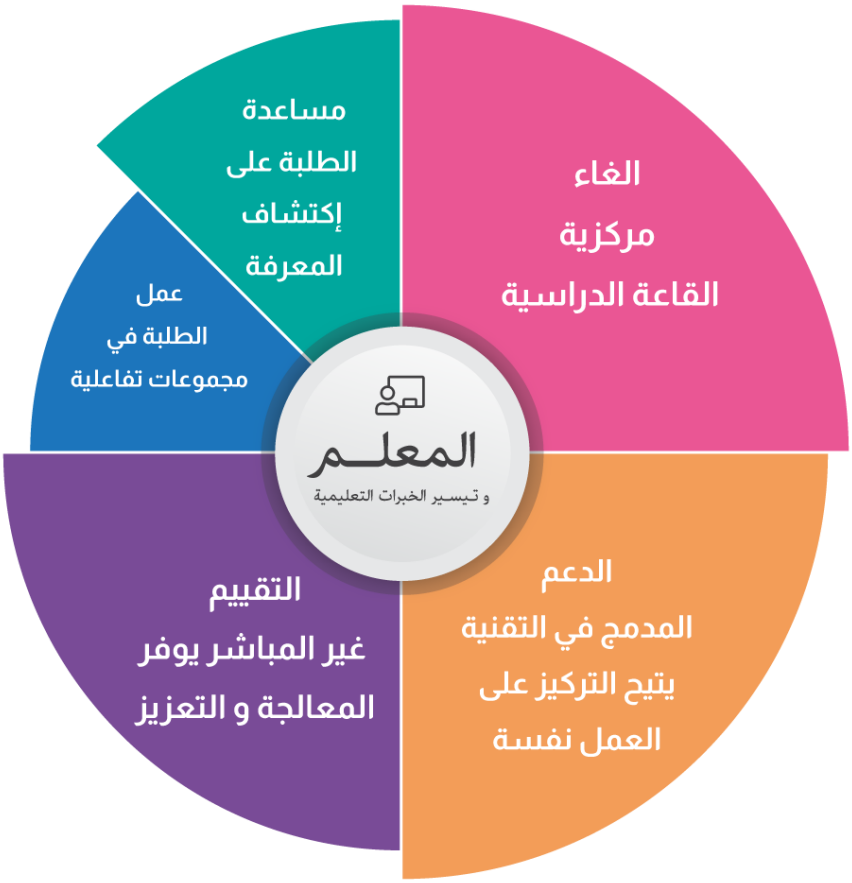
6.11. خطة تنفيذ المشروع 87

6.12. مدة المشروع 87

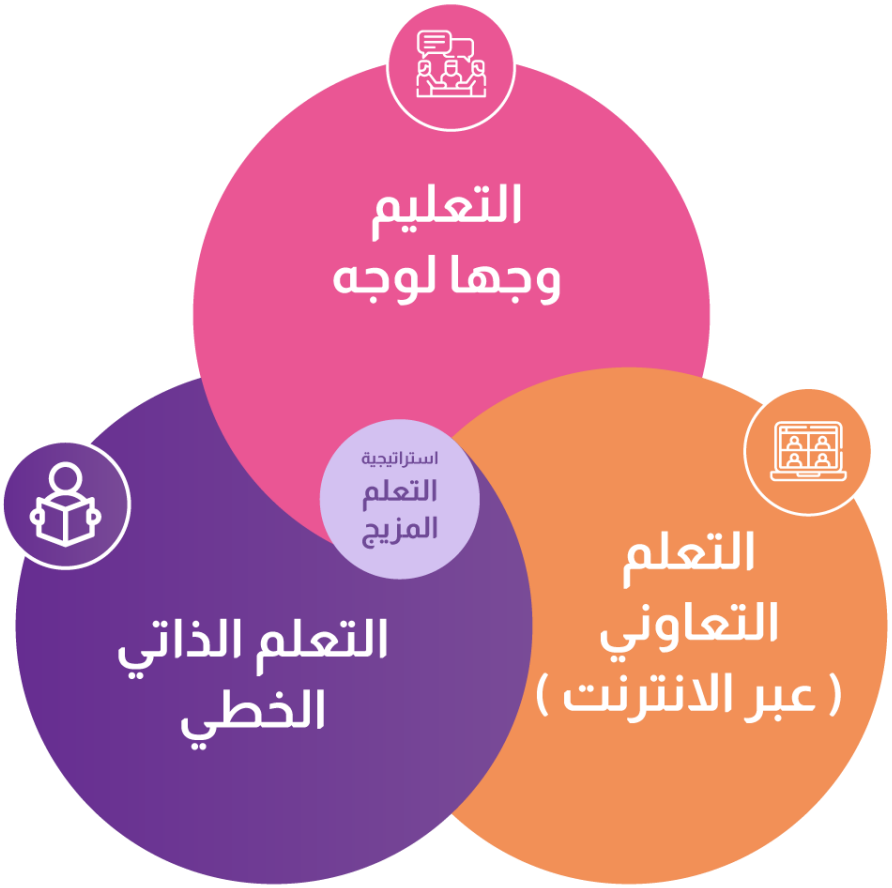
المحور الفني

1. تمهيد:

انطلاقاً من الدور المناط بالمنظمات الإنسانية والتعليمية في مواجهة التحديات الراهنة في تردي مستوى التعليم أو فقدان فرص التعليم بسبب الاضطرابات الإقليمية من جهة والأوضاع الاقتصادية من جهة أخرى وانطلاقاً من هذا الواقع فقد أصبح من الضرورة مواجهة تحديات المستقبل الذي يشهد المزيد من الصراعات والأزمات وتدني مستوى المعرفة في المجتمعات التي تعاني من نقص أو انعدام فرص التعليم لفئات عديدة من المجتمع، ومع الثورة في تقنية المعلومات والاتصالات والتي رافقتها ثورة معرفية واسعة، بات لزاماً النظر في تطويع واستثمار هذه التقنيات لتجويد مخرجات التعليم، لذا نجد أن التعلم الإلكتروني قد قفز ليحتل قلب مسرح التعليم، وأضحى يلعب دوراً ملحوظاً في تطوير عملية التعليم بجميع أشكالها والتي تشمل المادة العلمية والمعلم والطالب.



يعتمد "ناجح" على استراتيجية التعلم المزيج ، التعلم التعاوني (عبر النت) والتعلم الذاتي ، حيث يتم إعداد مصفوفة الأهداف التعليمية للمقرر (Skills) بالتناغم مع مخطط المنهج الدراسي (Syllabus) بالاستفادة من تطبيق منهاج معتمدة (برنامج التعليم الذاتي التابع لليونيسيف)، بحيث يكون دور المعلم موجهاً وميسراً للعملية التعليمية وبحيث يتم تقديم هذا المحتوى التعليم من خلال منصة "ناجح" كحاضنة للتعليم المنشود، والتي يمكن الوصول لها باستخدام أجهزة الحاسب النقّال، فضلاً عن أنه يمكن الوصول إلى المحتوى التعليمي بدون الاتصال بالإنترنت (Offline).



2. مقدمة في نظام إدارة التعلم

2.1. التعريف بنظام إدارة التعليم

- إدارة المقررات (CMS).
- إدارة التعلم (LMS).
- إدارة محتوى التعليم(LCMS) .

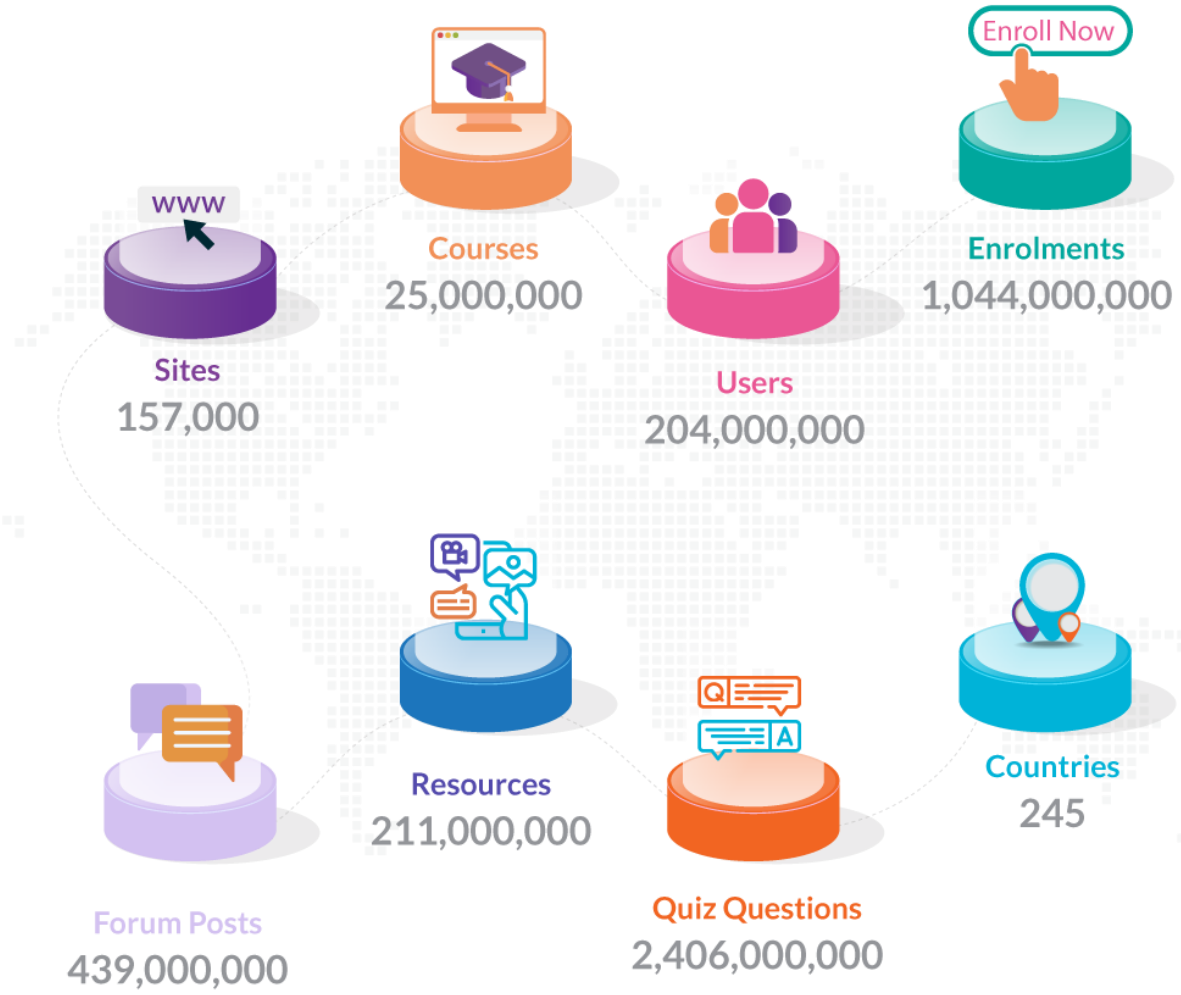
يُستخدم نظام إدارة التعلم للتعليم المزيج (المختلط)

والتعليم عن بُعد ويدعم استراتيجيات التعليم المختلفة

كالفصول المقلوبة، والتعليم الميسر، والتعلم بالمشروع .... في المدارس والجامعات والقطاعات الأخرى.

اليوم، موودل نظام إدارة التعلم الأكثر استخدامًا في العالم، مع أكثر من (100.000) منصة تعلم مسجلة

في جميع أنحاء العالم، وتدعم أكثر من (170) مليون متعلم.



2.2. لماذا نظام إدارة التعلم

- **سهولة الاستخدام**

واجهة بسيطة، وميزات السحب والإفلات، والموارد الموثقة جيدًا جنبًا إلى جنب مع التحسينات المستمرة لقابلية الاستخدام، تجعل موودل سهل التعلم والاستخدام.

- **المرونة والتخصيص**

يمكن تخصيصه بأي شكل من الأشكال وتخصيصه وفقًا للاحتياجات الفردية. يسمح الإعداد المعياري والتصميم القابل للتشغيل البيني للمطورين بإنشاء مكونات إضافية ودمج التطبيقات الخارجية لتحقيق وظائف محددة.

- **الأداء وقابلية التوسع**

لا حدود لعدد المستخدمين، لا حدود لعدد المقررات، الاختبارات ... يتمثل الأداء في السماح بدعم أكبر عدد ممكن من المستخدمين وفق حجم العتاد المتوفر، بعبارة أخر إن قابلية التوسع متوفرة بزيادة حجم العتاد المناسب ليلبي عدد المستخدمين المطلوبين.

- **التحديث المستمر**
- **الدعم المجتمعي**
- **الفلسفة التربوية**

تقدم أنظمة إدارة التعلم بشكل عام قائمة من أدوات التعلم الأساسية، بينما يقوم موودل ببناء أدوات التعلم في واجهة رئيسة تجعل مهمة التعلم مركزية، فضلاً عن ذلك فقد تم تصميمه وفق علم أصول التربية (مصفوفة بلوم)، بما في ذلك الأدوات المطلوبة في بيئة التعلم عبر الإنترنت.

- **التعلم التعاوني والمتحور حول الطالب**

تطوير مستمر لأكثر من 15 عامًا وفق علم أصول التربية البنائية، إذ يقدم موودل مجموعة قوية من الأدوات التي تدعم التعليم التمحور حول الطالب والتعلم التعاوني التي تمكن كل من التعليم والتعلم.

- **خيارات اللغة**

متاح بجميع اللغات الشائعة إذ يدعم أكثر من 126 لغة كما يمكن الترجمة إلى أي لغة غير متاحة.

- **التوافقية**

يدعم التكامل السلس للمحتوى واستخدامه من مصادر مختلفة وبائعين

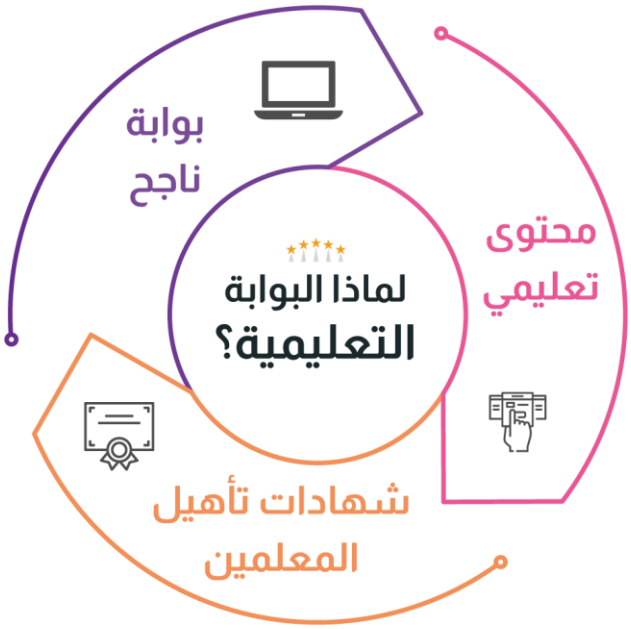
متعددين، حيث تم تصميمه لتبادل البيانات باستخدام معايير الصناعة المفتوحة لعمليات النشر والدعم على الويب العالمية (IMS ,LTI ,SCORM ,Tin Can ,AICC ,QTI).

- التكامل

كما يمكن التكامل بسلاسة مع أنظمة المؤسسات التعليمية الأخرى (نظام شؤون الطلاب، نظام شؤون الموظفين، المكتب الرقمية، المستودع الرقمي، .....) لأنه يدعم Web Service API، REST، SOAP وكذلك تلك التي تدعم LTI، SOA

3. الحل المقترح

تم بناء بوابة ناجح على نظام موودل وفق رؤية مؤسسة الأسلوب الذكي في تطويره وتخصيصه بما يتناغم مع احتياجات بيئة التعليم بدءاً من مستوى وزارة وصولاً على مستوى طالب، ويتجلى الحل المقترح للبوابة التعليمية المتوقعة توفير الخدمات الموضحة في الشكل أدناه وهي:

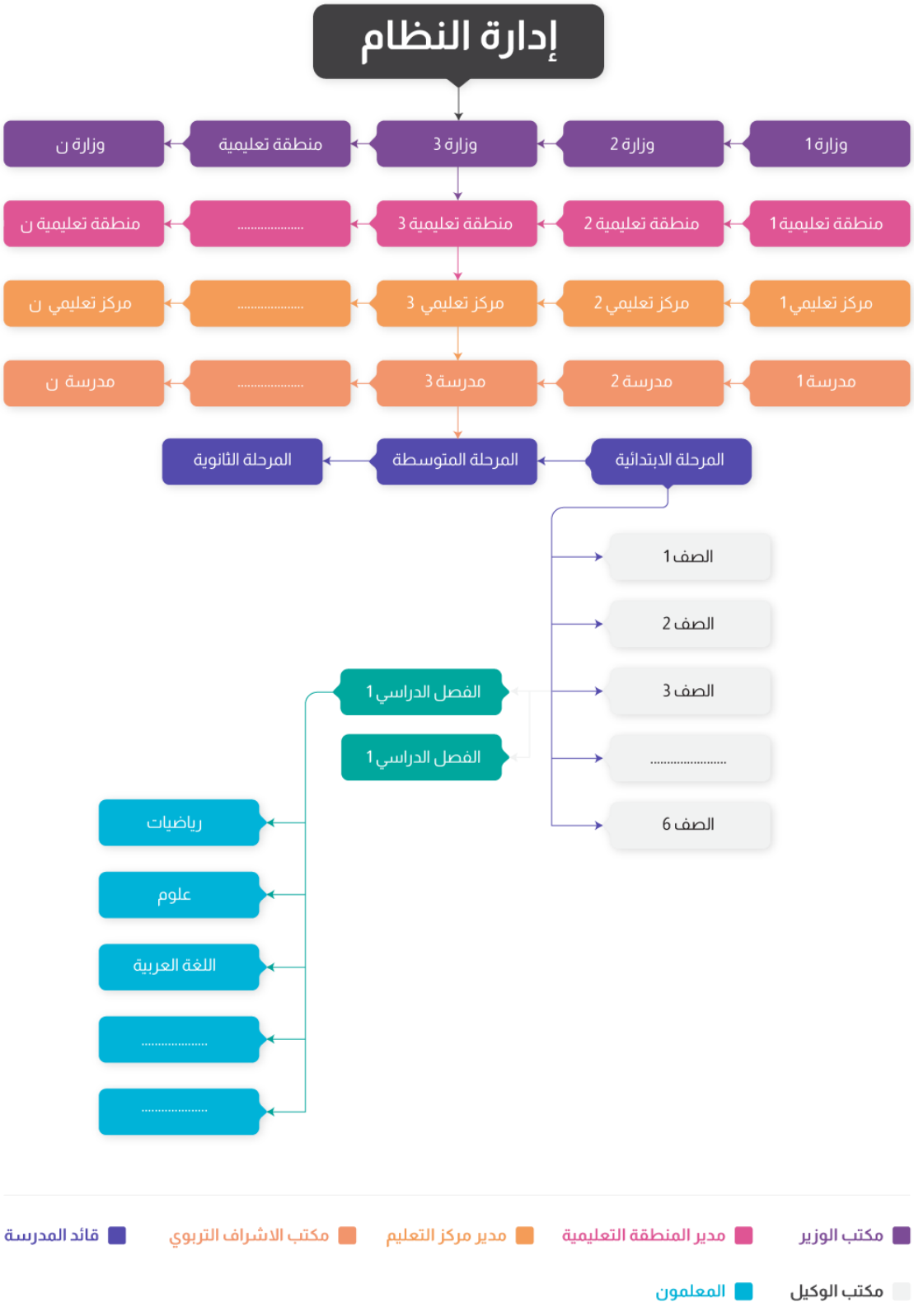


4. بوابة ناجح التعليمية

4.1. وصف البوابة

عملت شركة الأسلوب الذكي جاهدة للمساهمة في التحول نحو التعليم الرقمي، من هذا المنطلق فقد طورت بوابة "ناجح" التي تحوّل المجتمع المدرسي إلى مجتمع معرفي مزدهر، سهلة الاستخدام والوصول للجميع (الطلاب، المعلمين، الإداريين، أولياء الأمور)، إذ يوفر بيئة غنية متكاملة للتعليم والتعلم والتواصل وتبادل الخبرات والمشاركة من أي مكان وفي أي وقت.

4.2. الهيكل الإدراي للبوابة



مكتب الوزير | مدير المنطقة التعليمية | مدير مركز التعليم | مكتب الاشراف التربوي | قائد المدرسة

مكتب الوكيل | المعلمون

خدمات البوابة

خدمات إدارية

- إدارة البواية
- إدارة المستخدمين
- أدوات البوابة الإدارية
- إدارة بناء الوزارة
- إدارة البرامج التعليمية
- الأشعارات و التنبيهات
- إدارة التقارير
- إدارة شئون الطلاب
- إدارة الحضور
- إدارة الجدول الأسبوعى
- إدارة الزيارةالصفية
- إدارة تقسسم الموظفين
- تطبيق الجوال

خدمات تعلمية

- إدارة المقرر
- سجل الدرجات
- الأنشطة التعليمية
- أدوات التقييم
- أدوات التحفيز والتفاعل
- الفصول الافتراضية
- المستودع الرقمى
- المكتبة الرقمية
- ملف إنجاز الطالب
- اداة بناء المحتوى التفاعلي

4.3. خدمات البوابة

أ. الخدمات التعليمية

أ. إدارة المقرر

عادة ما يكون للمدرس كافة الصلاحيات على المقرر:

اختيار تنسيق المقرر؛ فهناك تنسيق أسبوعي، موضوعي، اجتماعي ...الخ.

اختيار المساحة المناسبة لأنشطة المقرر والدرجات، المنتديات، المحادثات، المسرد، الواجبات والمهام.....الخ.

إدارة المجموعات للمدرسين والطلاب؛ حيث بالإمكان إضافة المستخدم لأكثر من مجموعة.

التغييرات الحديثة التي حصلت على المقرر يتم عرضها على الصفحة الرئيسية للمقرر منذ آخر دخول للمستخدم لهذا النظام.

ب. سجل الدرجات

- جميع الدرجات لكافة أنواع الأنشطة ممكن أن تعرض في صفحة واحدة داخل النظام ويمكن أن تحفظ بطرق متنوعة وتنسيقات مختلفة.
- درجات الأنشطة يمكن أن تحسب بشكل تلقائي أو يمكن إدراجها بشكل يدوي من قبل المدرس.
- تقارير الأنشطة لجميع الأحداث التي تتم من قبل المستخدمين
- من دخول واستعراض أو إضافة أو تعديل للأنشطة داخل المقرر يمكن
- أن تعرض بشكل تفصيلي، وبالإمكان تصفية وفلترة هذه التقارير لمستخدم معين
- أو لمقرر معين.
- يمكن إعداد سجل الدرجات (الوزن، التقديرات للأنشطة التعليمية، الاختبارات القصيرة، الاختبارات التكوينية، الاختبارات الختامية.
- يمكن إدخال / تحديث الدرجات والتعليقات على مشاركات مدونة الطالب أثناء عرض مشاركات المدونة المضمنة في متصفح الويب.
- يمكن إدخال / تحديث الدرجات والتعليقات على مساهمات لوحة المناقشة الخاصة بالطالب أثناء عرض المساهمات المضمنة في مستعرض الويب.
- يمكن إدخال / تحديث الدرجات والتعليقات على مساهمات ويكي الخاصة بالطالب أثناء عرض الويكي المضمّن في متصفح الويب.
- يمكن إدخال / تحديث الدرجات والتعليقات على المهمة أثناء عرض إرسال المهمة المضمنة في متصفح الويب.

ت. الأنشطة التعليمية

- **نشاط المحادثة**

يسمح نشاط المحادثة بالتواصل اللحظي بين الطلاب وتبادل الأفكار والخبرات والتفاعل فيما بينهم، ويمكن إدراج هؤلاء الطلاب ضمن مجموعات أو بدون مجموعات ليكون متاح لجميع أعضاء المقرر.

- **نشاط الاختيار**

يشابه نشاط الاختيار للاستبيان أو لاستطلاع الرأي، ولكن لموضوع واحد فقط، ويتم التصويت على هذا الموضوع من قبل المستخدمين أو الطلاب وذلك لمعرفة انطباعهم ورأيهم.

- نشاط المنتدى

هناك عدة أنماط للمنتديات متاحة داخل البوابة مثل: منتدى أخبار المقرر، منتدى متاح للجميع، منتدى ذو موضوع واحد لكل مستخدم، ومنتدى الأسئلة والأجوبة.

الملفات المرفقة يمكن أن توضع وتعرض كجزء من النص.

- نشاط المسرد

تتيح وحدة نشاط المصطلحات للمشاركين إنشاء قائمة تعريفات والاحتفاظ بها، كالقاموس.

يمكن استخدام المسرد بعدة طرق، حيث يمكن البحث عن الإدخالات أو تصفحها بتنسيقات مختلفة.، كما يمكن أن يكون المسرد نشاطًا تعاونيًا أو يقتصر على الإدخالات التي يقوم بها المعلم، كذلك يمكن وضع إدخالات في فئات محددة لتبرز ميزة الربط التلقائي مع أي كلمة في المقرر الدراسي الذي يقع فيه المسرد.

- نشاط الدرس

نشاط الدرس هو نشاط يقدَّم فيه سلسلة من الصفحات للطالب، والذي يستند عادة على اختيار الطالب للإجابة.

حيث يتم إنشاء المحتوى لهذا النشاط باستخدام أداة محرر HTML.

الطلاب يحددون اختياراتهم على هذا النشاط من خلال الإجابة على السؤال المطروح، حيث يرتبط هذا الخيار بصفحات أخرى موجودة في هذا النشاط.

حيث يمكن أن يعيدهم هذا الخيار إلى صفحة سابقة تم استعراضها

من قبل الطالب أو إلى الصفحة التالية أو إلى صفحة عشوائية، ويتم إعداد

وتحديد هذه الخيارات والمحتوى من قبل مدرس المقرر.

صفحات الدرس يمكن أن تستورد أو تنشئ بشكل مباشر من قبل المدرس.

- **نشاط حزمة محتوى**

يدعم نظام ناجح تشغيل حزم الكائنات التعليمية سواءً أكانت تفاعلية أم لا من خلال ضغطها بملف واحد وفق المعايير العالمية ((SCROM, TinCan, IMS,AICC) وإمكانية تتبع عملية التعلم وتسجيل الإنجازات.

- **نشاط الويكي**

نشاط الويكي هو عبارة عن سلسلة من صفحات الويب التي يمكن لأي شخص إضافتها أو تحريرها.

- **نشاط ورشة العمل**

نشاط ورشة العمل يسمح للطلاب بتقييم أعمال زملائهم ونظرائهم ضمن المقرر، ويمكن للمدرس إدارة هذه التقييمات ووضع درجات للطلاب والمشاركين في هذا النشاط.يمكن للمدرس تقديم عينة من الأعمال لطلابه ليتيح لهم تجربة آلية عمل هذا النشاط وكيف يتم تقييم العمل وكيفية وضع الدرجات.

- المصادر التعليمية

المصادر تسمح باستعراض أنواع مختلفة من الإثراءات والملفات

بشكل رابط ضمن الصفحة الرئيسية للمقرر، مثل:

Word, PowerPoint, Flash, Video, Audio

صفحات ويب ذات التنسيق .HTML

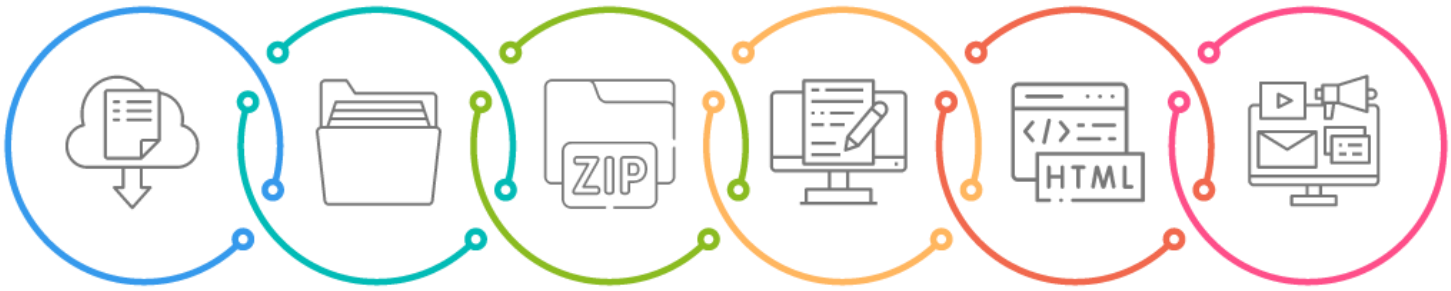
صفحات نصية.

الملفات التي يمكن أن ترفع على الموقع ويتم إدارتها (zipped, unzipped, renamed, moved) ضمن المقرر.

المجلدات التي يمكن إنشاؤها وتنظيمها داخل المقرر، ويسمح النظام للمدرس بإتاحة هذه المجلدات للطلاب.

معالجة تحميل الملفات والتي أصبحت متطورة ومتقدمة، والتي تسمح لك بتحميل الملفات من السيرفر، ملفاتك الخاصة، أو الملفات التي تم استخدامها مؤخراً، أو رفع الملفات بشكل مباشر مع إمكانية تخزين حقوق التأليف والنشر على الملفات.

المصادر التعليمية



ث. أدوات التقييم

توفر البوابة أدوات تقييم متقدمة وهي :

- **مصفوفة التقييم**
  - إنشاء قواعد تقييم لاستخدامها في تقييم مهارات الطلاب
  - تصدير / استيراد نموذج التقييم
  - مشاركة قواعد التقييم عبر المقررات الدراسية
  - يقوم النظام تلقائيًا باحتساب وحفظ الدرجات التي تم تقديرها بناءً على نموذج التقييم
  - ربط قواعد تقييم بدرجات محددة ومصنفة.
  - مواءمة معايير نموذج التقييم الفردي مع أهداف التعلم
  - ربط قواعد التقييم بأهداف التعلم
- **الاختبار الإلكتروني**

هناك أنواع كثيرة من أنواع الأسئلة القياسية التي يمكن استخدامها في الاختبار، بحيث يتم احتساب الدرجات بشكل تلقائياً من قبل النظام، ويمكن أن يتدخل المدرس باحتساب الدرجات أيضًا، كما يوجد هناك العديد من الخيارات للاختبار:

- يمكن أن يكون الامتحان محدود المدة الأسبوعية ضمن نافذة داخلية أو بشكل مستقل عن النظام.
- يمكن للطلاب أن يشاهدوا انطباع المدرس عن إجاباتهم بشكل فوري أو حتى انتهاء الامتحان.
- يمكن للمدرس تبديل الأسئلة والأجوبة لتكون متفاوتة وعشوائية بين الطلاب وذلك للحد من الغش بين الطلاب.

- يمكن للطلاب إعادة المحاولة لتقديم الامتحان إذا سمح لهم بذلك.
- يمكن احتساب الدرجات للطالب بشكل تراكمي في حال تم السماح له بإعادة المحاولة لتقديم الامتحان.
- الأسئلة يتم تخزينها وتقسيمها ضمن بنك الأسئلة، حيث يحتوي كل مقرر على بنك واحد للأسئلة وذلك من أجل سهولة الوصول والاستخدام فيما بعد.
- يمكن إعادة تحرير الأسئلة الموجودة ضمن بنك الأسئلة أو استبدالها أو استخدامها لتصبح أسئلة جديدة.

- **أنواع الأسئلة**

- يمكن أن تُستورد الأسئلة أو تصدر من البوابة وفق عدة تنسيقات.
- يدعم النظام جميع أنواع الأسئلة القياسية مثل:

✓ أسئلة الاختيار من متعدد والتي تدعم الإجابة الواحدة أو الإجابات المتعددة.

✓ الأسئلة ذات الإجابة القصيرة (وعادة ما تكون كلمات أو رموز وصيغ).

✓ أسئلة ذات إجابة قصيرة عشوائية.

✓ إنشاء سؤال مقالي.

✓ إنشاء سؤال اختيار واحد (صواب / خطأ)

✓ أسئلة ذات إجابة واحدة.

✓ أسئلة ذات إجابات متعددة

✓ الأسئلة ذات الإجابة الضمنية.

✓ يسمح بكتابة وصف لكل نوع من الأسئلة ويمكن أن يحتوي السؤال على رسومات.

✓ يمكن استعمال الأسئلة الموجودة ضمن بنك الأسئلة لنفس المقرر، أو استعمال أسئلة من بنك أسئلة لمقرر آخر ومن قسم آخر مختلف أيضاً.

الأسئلة المتقدمة: تتوفر مجموعة من الأسئلة الجذابة والتفاعلية والتي تغطي أغراض معينة لا يمكن أن تغطيها الأسئلة القياسية كالترتيب ، والتوصيل ، وربط صورة بصورة أو صورة بكلمة أو تحديد مسميات على صورة بالإضافة للبحث عن الكلمة المفقودة.

- ✓ إنشاء تجمعات (Pool) أسئلة
- ✓ استيراد الأسئلة من جدول بياناتExcel
- ✓ استيراد وتصدير الأسئلة بتنسيقQTI
- ✓ إنشاء سؤال واحد يحتوي على عدة حقول منسدلة
- ✓ إنشاء سؤال قابل للنقر على صورة.
- ✓ إنشاء سؤال مع إجابات متعددة (اختيار متعدد ، خليط)
- ✓ إنشاء سؤال مطابقة أو ترتيب
- ✓ إنشاء سؤال اختبار يسمح بتحميل ملف
- ✓ إنشاء سؤال ملء الفراغات يتم تقديره تلقائيًا بناءً على نمط الاستجابة.

- **إدارة الأسئلة**

  - تضمين الوسائط في نص الإجابة.
  - تحديد الدرجة المخصصة لسؤال معين.
  - تعديل سؤال بعد إجراء الطلاب للاختبار.
  - إعادة تقييم جميع الاختبارات تلقائيًا عند تصحيح سؤال أو تحديثه.
  - إضافة تغذية راجعة لكل سؤال
  - تجريب الاسئلة للتحقق من سلوكها

- **إنشاء اختبار**

  - ربط اختبار بسجل الدرجات أو اعتباره اختبار تجريبي
  - إنشاء اختبار بشكل عشوائي من أسئلة بنك ما.
  - تحديد أسئلة محددة يتم سحبها إلى الاختبار وتقديمها بشكل عشوائي
  - إنشاء قالب سؤال في الاختبار.
  - إظهار الإجابات الصحيحة والتغذية الراجعة
  - التنقل بين الأسئلة وتحديد الأسئلة التي لم يتم الإجابة عليها للعودة لها.
  - تحديد عدد الأسئلة في الصفحة الواحدة
  - إنشاء اختبار مع أو بدون درجة.
  - إضافة تغذية راجعة عامة.
  - تصنيف الاختبار (نشاط، تكويني، ختامي، قصير..)
  - تحديد درجة النجاح في الاختبار
  - ربط الاختبار بمخرجات التعلم

- **تقارير الاختبار**

  - يمكن مراجعة متوسط الوقت لإكمال الاختبار.
  - يمكن تنزيل بيانات الاستجابة للتحليل الخارجي
  - يمكن تحديد عمليات الإرسال المتأخرة عند مراجعة عمليات تقديم الاختبار.
  - يمكن تحديد الطلاب المعرضين للخطر من خلال المعايير المستندة إلى القواعد على الأداء
  - يمكن مراجعة ملخص الطالب الإجمالي للأداء والنشاط.
  - يمكن مراجعة تقرير ملخص لبيانات أداء المقرر الدراسي.

- يمكن مراجعة توزيع إجابات الأسئلة

- **خيارات نشر الاختبار**

- السماح بمحاولات فردية أو متعددة أو غير محدودة.
- تعيين أسئلة الاختبار بشكل عشوائي عند التسليم.
- تعيين اختيار عشوائي للإجابات عند التسليم.
- يمكن تحديد ما إذا كان يمكن للطلاب التراجع وتغيير الإجابات أم لا
- يمكن تحديد ما إذا كان تسليم سؤال الاختبار في وقت واحد أم سؤال واحد في كل مرة
- يمكن تحديد ما إذا كان الاختبار متاحًا بدءًا من وقت / تاريخ معين ولا يمكن إجراؤه بعد وقت / تاريخ معين.
- يمكن تحديد تاريخ استحقاق للاختبار يختلف عن التاريخ الذي لم يعد يمكن إجراؤه بعده.
- يمكن تعيين كلمة مرور للاختبار يجب على الطالب أو المراقب معرفتها للبدء.
- يمكن تحديد حد زمني للاختبار.
- يمكن إجراء استثناءات النشر لمستخدمين ومجموعات محددة.
- يستطيع الطالب إكمال الاختبار بغض النظر عن انقطاع الإنترنت

ج. أدوات التحفيز والتفاعل

تهدف هذه الأدوات إلى تعزيز وتشجيع الطلاب على القيام بواجباتهم في الوقت المحدد وتحقيق المزيد من الانخراط والمشاركة في عملية التعلم.

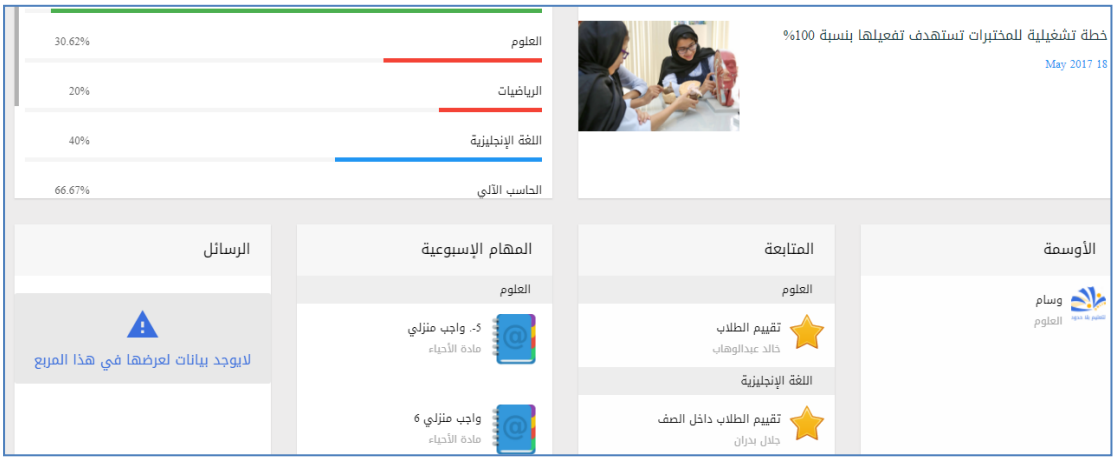
- الأوسمة

تُعد الشارات طريقة رائعة لتحفيز الطلاب، وهي طريقة

إلكترونية لإثبات أن الطالب قد أتقن مهارة معينة، حيث يمكن منح هذه الشارات بناءً على مجموعة متنوعة من المعايير التي يختارها المعلم كما يمكن تحميل صور خاصة على شكل شارات.

- نقاط الخبرة

يمكن للمعلم إضافته إلى مقرره لمنح نقاط الخبرة للطلاب أثناء تقدمهم في التعلم، بحيث يعرض المستوى الحالي والتقدم نحو المستوى التالي، كما يعرض نقاط الخبرة المطلوبة لكل مستوى وترتيب الطلاب وفق مستوياتهم من نقاط الخبرة.



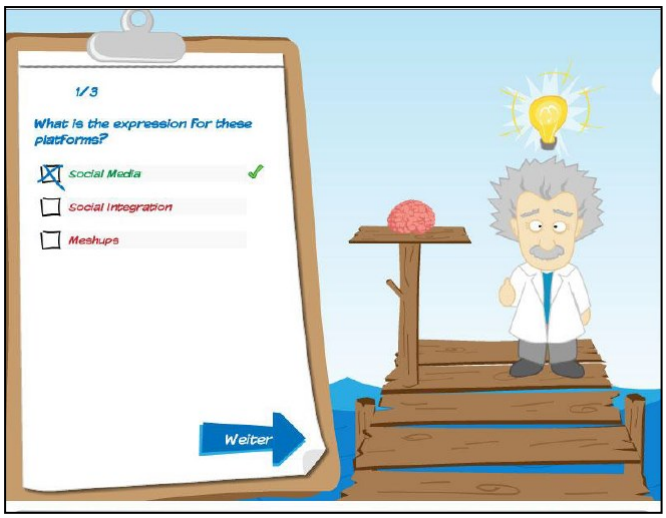
الجانب	الفعل	العدد	النقاط	الإجمالي
المواظبة	التأخر عن الحصة	12	0.5-	10-
	غياب حصة	13	2-	26-
	الهروب من المدرسة	---	5-	---
السلوك	سلوك غير لائق داخل الصف	2	2-	4-
	سلوك غير لائق خارج الصف	---	2-	---
مشاركات النشاط	المشاركة في نشاط	---	5	---
	الحصول على مركز في نشاط طلابي	---	50	---
المشاركات العلمية	تقديم مادة إثرائية	---	5	---

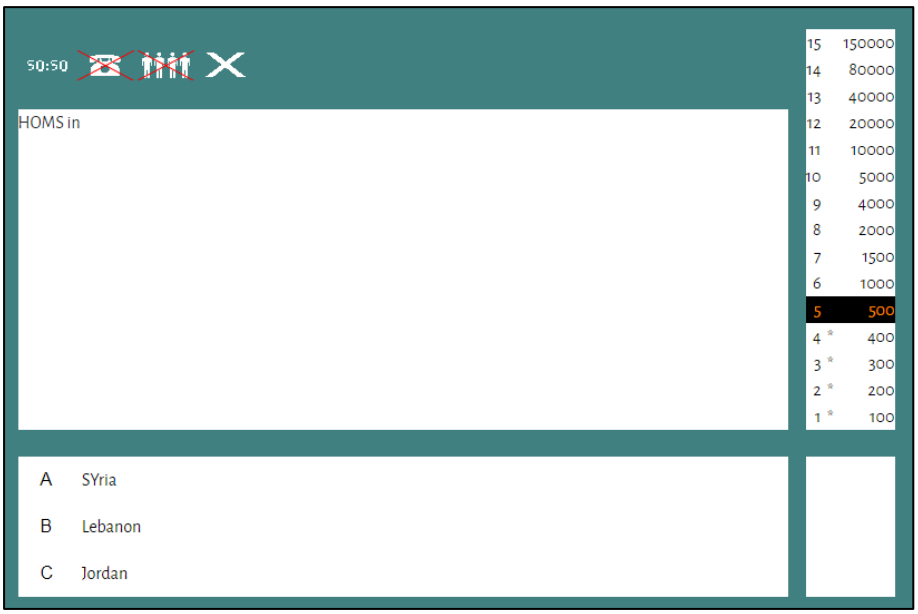
- شهادات التقدير

نظام إصدار الشهادة الالكترونية هو نظام يقوم بإنشاء ملف PDFعلى شكل تصميم وتنسيق مخصص خاص للشهادات والدرجات العلمية للطلاب. ويمكن You can add borders, watermarks, seals and even show grade information. إضافة الحدود، علامات مائية، والأختام وحتى الصف وعرض المعلومات ويمكن إضافة.There are different certificate modules for 1.6 and 1.7 ويمكن ميزات أكثر مثل You can easily add additional personal student information to print on a certificate. إضافة معلومات شخصية للطالب على الشهادة المطبوعة، و رقم الهوية أو مؤسسة أو إدارة أو الصورة الشخصية وعدد من الأنشطة التي قام عليها المعلم و يمكن أن يحدد شروط إصدار شهادة لأحد الطلاب وذلك إذا اجتاز 80 % مثلاً أو أكثر أو إذا اجتاز كافة مراحل الاختبار وهكذا.

- الألعاب التعليمية

تعمل هذه الألعاب على شد انتباه الطلاب بغرض اختبار معارفه (بنك الأسئلة، قاموس المصطلحات) من جهة ومن جهة أخرى التعلم بالتسلية والترفيه بحيث يحصل الطلاب على تعزيز إيجابي نحو التعلم في بيئة تفاعلية.





ح. الفصول الافتراضية

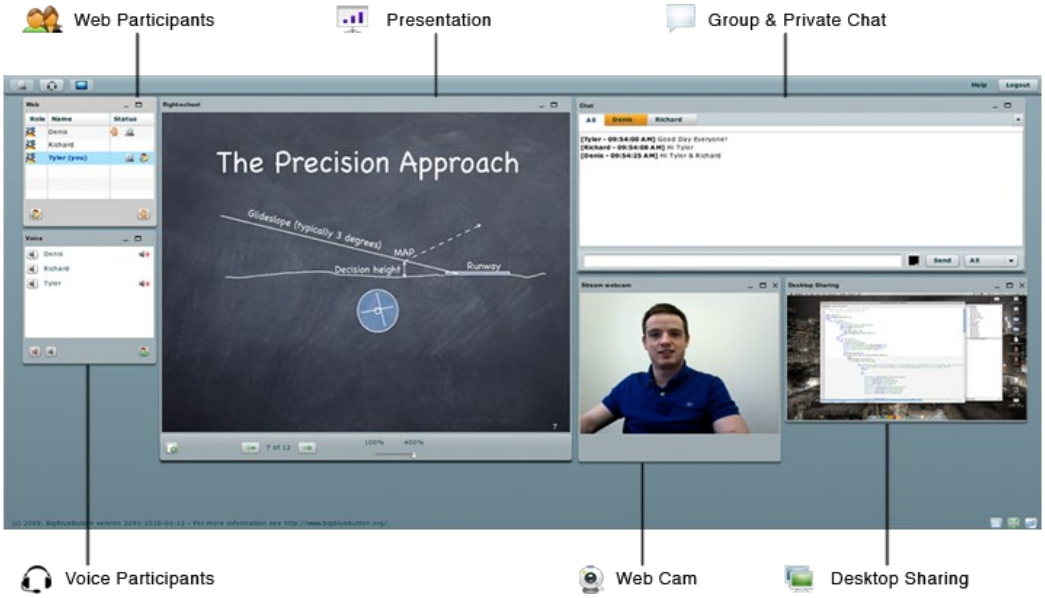
يمنح المدارس القدرة على إنشاء فصول افتراضية لتدريس الطلاب

عن بعد بجودة عالية. يعتبر أحدث نظام مفتوح المصدر يركز

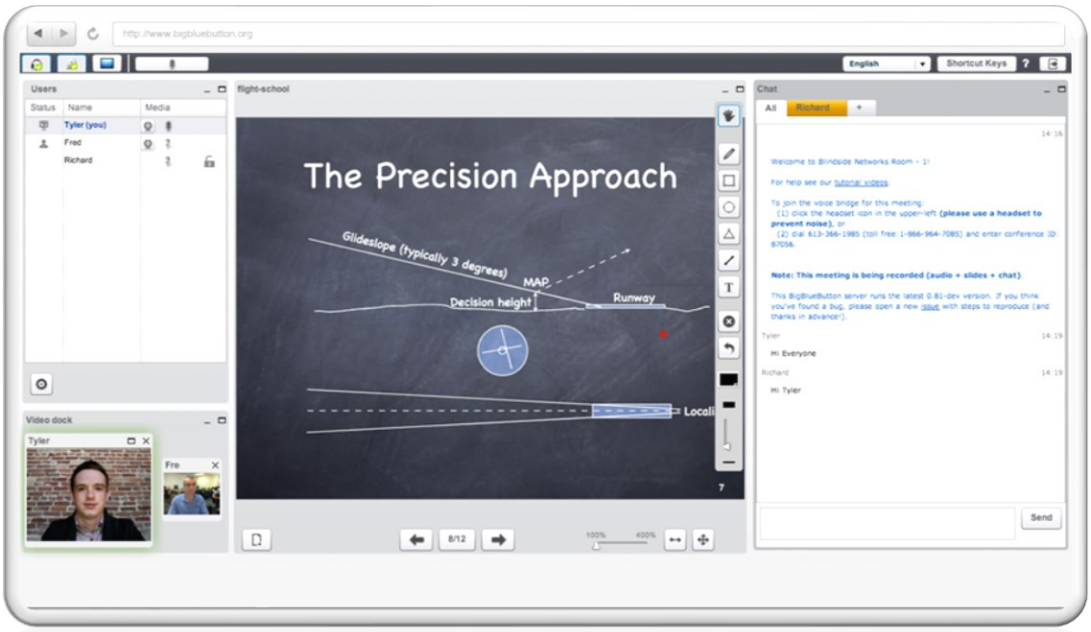
على سهولة الاستخدام، والتصميم الأنيق سواء بالنسبة

للمستخدم أو المطور .

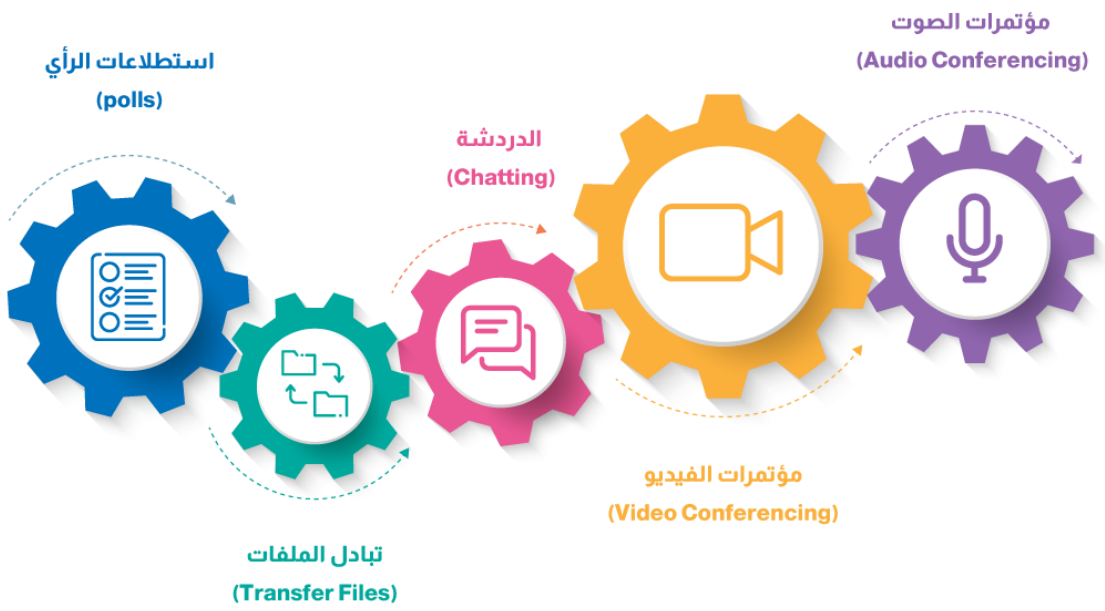
واجهة النظام (الطالب)



واجهة النظام (المعلم)



❖ أدوات نظام الفصول الافتراضية



- مؤتمرات الصوت (Audio Conferencing):

التواصل بالصوت فقط بين الطلاب والمدرس.

- مؤتمرات الفيديو(Video Conferencing):

حيث تسمح بالتواصل بالصوت والصورة بين

المدرس وطلابه.

- الدردشة (Chatting):

التواصل بين الطلاب والمدرس من خلال

المحادثة الكتابية.

- تبادل الملفات(Transfer Files)

نقل الملفات وتبادلها ومشاركتها بين المدرس والطلاب.

- استطلاعات الرأي(polls):

استفتاء يجريه عادة المدرس للطلاب لمعرفة آرائهم حول موضوع معين.

❖ مميزات نظام الفصول الافتراضية

- الانخفاض الكبير في التكلفة وتغطية عدد كبير من الطلاب وإمكانية التوسع دون قيود والسرعة العالية في التعامل والاستجابة.
- إمكانية الدراسة في أي مكان من العالم دون التقيد بحدود جغرافية والحرية الكاملة في اختيار الوقت والمادة التعليمية والمعلم.
- فتح محاور عديدة في منتديات النقاش في غرفة الدراسة الافتراضية والحصول على المعلومات وتحليلها.
- تقليل الأعباء على الإدارة التعليمية والتفاعل المستمر والاستجابة والمتابعة من الإدارة.
- توفر العدد والأنواع الهائلة من مصادر المعلومات.
- توليد القدرة على البحث لدى الطلاب.
- القدرة على التركيز مع المعلم حيث لا يشعر الطالب بوجود الطلاب الآخرين إلا إذا أراد ذلك.
- الحرية في اختيار الوقت والمادة والمعلم مما يتيح للطالب القدرة على استيعاب أكبر.
- متعدد اللغـات
- متعدد الأشـكال (Multi-Color Styles)
- متعدد الجلسـات (Multi Sessions): يدعم البرنامج تعدد الجلسات في وقت واحد.
- متعدد الصلاحيـات (Multi Users): يدعم البرنامج تعدد المستخدمين مع تعدد صلاحياتهم.

- **الاجتماعات:**

✓ عند الدخول إلى الاجتماعات ستجد الغرف المتاحة التي بإمكانك الدخول إليها،هذه الغرف يتم إنشاؤها من قبل المدير.

✓ يمكن أن تكون الغرفة غرفة صوت فقط أو غرفة فيديو أو غرفة فيديو وسبورة.

✓ يستطيع المدير جعل هذه الغرف إما غرف عامة متاحة للجميع أو غرف خاصة تخص منظمة ما.

- **مؤتمرات الفيديو (Video Conference):**

✓ إحدى الابتكارات التقنية التعليمية الحديثة، التي تسمح للمعلم باللقاء مع طلابه من مختلف الأماكن للتحاور ونقل المعلومات بأشكالها المختلفة.

- **تحميل الملفات وعرضها:**

✓ تحميل الملفات ومشاركتها للمستخدمين ليقوموا بحفظها، أو عرضها بشكل مباشر على السبورة البيضاء داخل النظام.

✓ عرض الصور وملفات العروض التقديمية، والتنقل بين الشرائح المعروضة داخل السبورة الالكترونية بكل سهولة.

- **استخدام الدردشة**

✓ يستطيع المستخدمون الدردشة فيما بينهم بالإضافة إلى التشارك مع بعضهم بالملفات وتبادل الصور والملفات كأداة للتواصل فيما بينهم.

لتعليم بلا حدود

01 الانخفاض الكبير في التكلفة

02 إمكانية الدراسة في أي مكان

03 فتح محاور عديدة

04 تقليل الأعباء على الإدارة التعليمية

05 توفر الأنواع الهائلة من مصادر المعلومات

06 توليد القدرة على البحث لدى الطلاب

07 القدرة على التركيز مع المعلم

08 الحرية في اختيار الوقت والمادة والمعلم

09 متعدد اللغات

10 متعدد الأشكال (Multi-Color Styles)

11 متعدد الجلسات (Multi Sessions)

12 متعدد الصلاحيات (Multi Users)

13 الاجتماعات

14 مؤتمرات الفيديو (Video Conference)

15 تحميل الملفات وعرضها

16 استخدام الدردشة

خ. المستودع الرقمي:

يُستخدم لإدارة الوحدات التعليمية والمحتوى الرقمي، ولديه

الإمكانية لتخزين عدد كبير من الملفات، ويدعم حوالي 300 نوع من الملفات منها (Microsoft Word and

Excel, PDF, html) والصور والفيديو (video streaming) والفلاش بجميع أنواعها.

ومن أمثلة المحتوى الرقمي ما يلي:

- **أبحاث ومقالات**: يقدم من خلالها مجموعة من المقالات المتنوعة مثل مقالات يومية ومقالات ثقافية وعلوم وتكنولوجيا .... الخ
- **المحتوى الإلكتروني:** يقدم فلاشات تفاعلية تمكن الطلاب من إجراء اتصالات بين واقع الحياة والعلاقة الأساسية للظواهر، وتعميق فهمهم وتقديرهم للعالم المادي.
- **مجلات الكترونية**: يقدم التحميل المجاني للمجلات الالكترونية المفيدة في عملية التعلم
- **الكتاب الالكتروني:** يقدم جميع الكتب التي تنشرها وزارة التربية والتعليم ودور النشر كنسخة الكترونية وسنستخدم معيار Dublin Core لتصنيف المراحل الدراسية والكتب التابعة لهذه المراحل
- **الفيديو**: تقديم فيديوهات متنوعة بمجالات عدة
- **الصوت**: تقديم العديد من المقاطع الصوتية المفيدة والمناسبة لكل الأعمار
- **الصور**: إغناء المكتبة بالعديد من الصور المساعدة في عملية التعلم وبمجالات ومناحي عدة

د. المكتبة الرقمية:

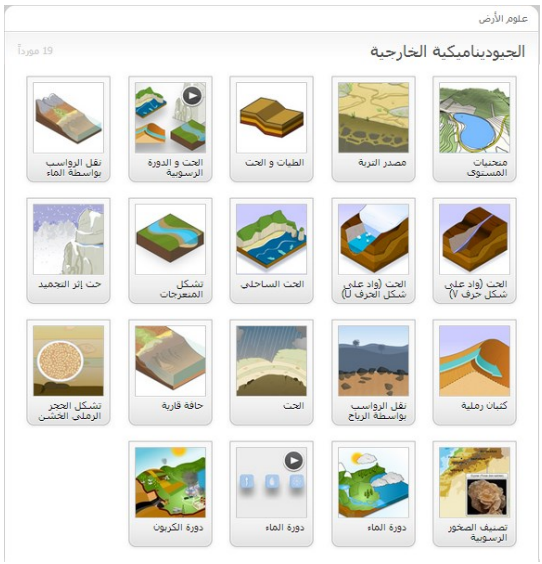
تتوفر عناصر تعليمية إثرائية متنوعة للمقررات الدراسية وهي:

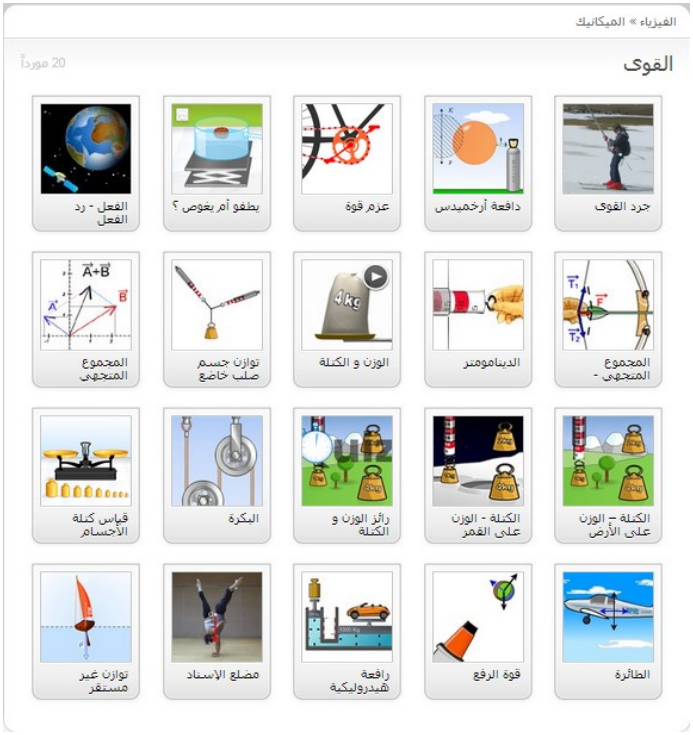
أكثر من 800 عنصر تعليمي تفاعلي من مكتبة Edumedia

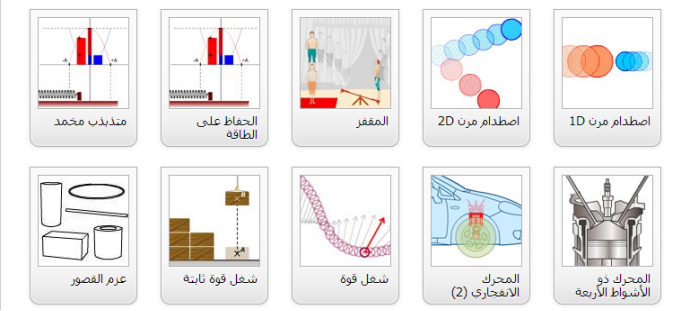
أكثر من 300 تجربة علمية كمختبر افتراضي من مكتبة Phet

أكثر من 675 لعبة تعليمية في (العلوم والفنون والحاسب) من مكتبة E-learning 4 kids

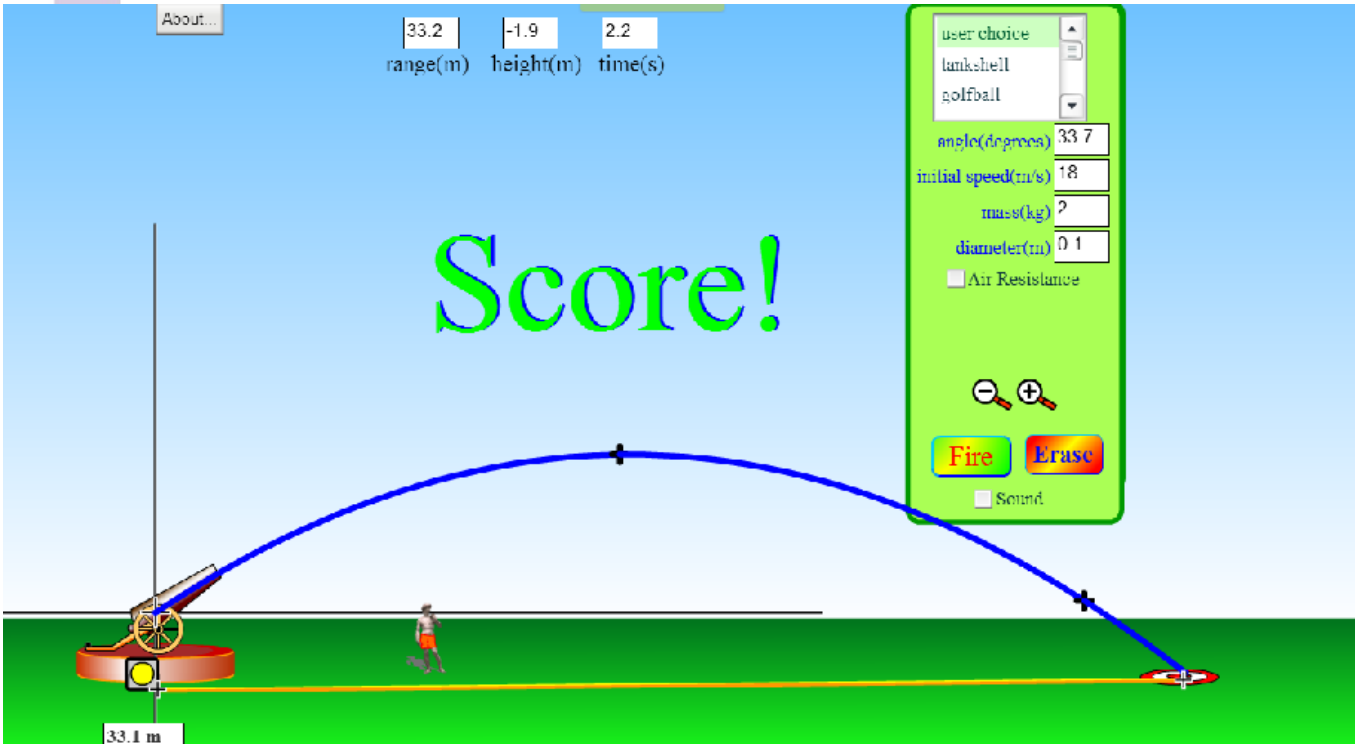
أمثلة من مكتبة Edumedia







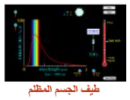
أمثلة من مكتبة Phet



Normal Modes

ضغط السائل والتدفق

مبادئ القوة و الحركة


طيف الجسم المظلم

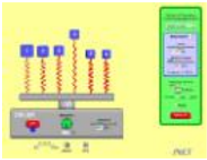
حالات المادة: الأساسيات

أشكال الطاقة وتحولاتها

المغناطيس والطقس

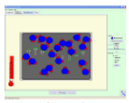
خواص الغاز

الاحتكاك

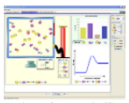

Resonance

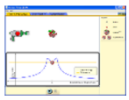
قانون تحقيق التوازن

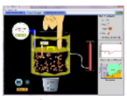
Energy Skate Park: Basics


الميكروويف

تأثير الاحتباس الحراري

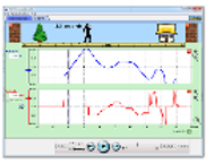

التفاعلات وسرعتها(معدلها)

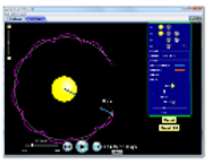



حالات المادة

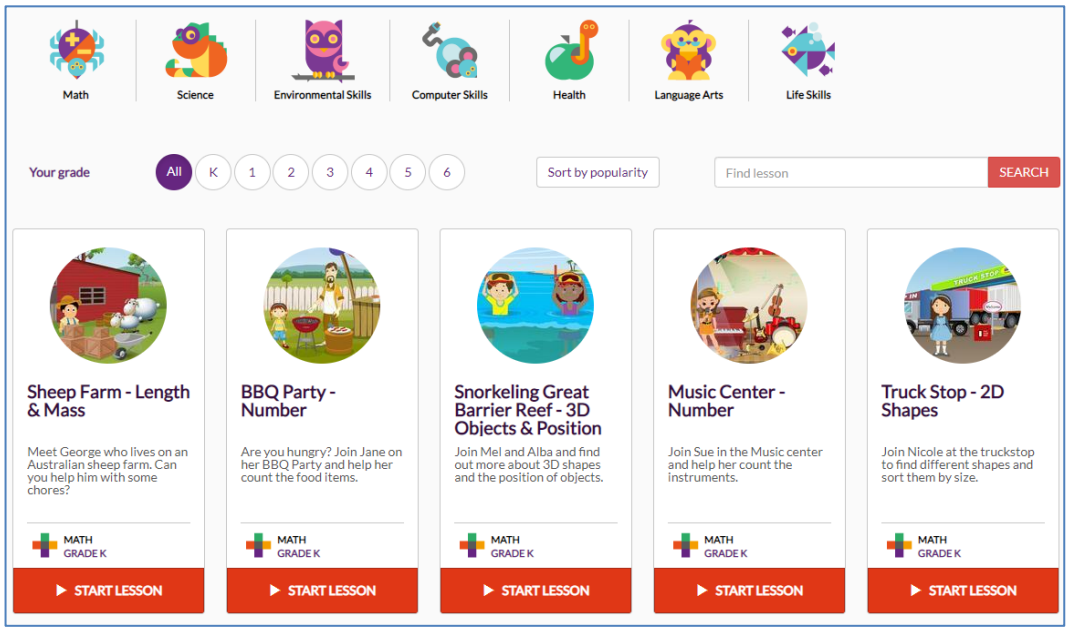
تفاعلات قابلة للعكس

الكتل والزنبرك


الرجل المتحرك

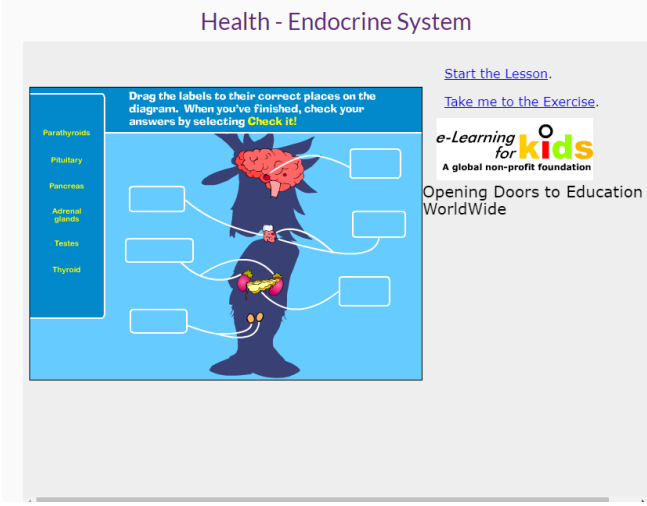

الجاذبية والمدارات

أمثلة من مكتبة E-Learning 4 Kids



Math - BBQ Party - Number

Health - Endocrine System

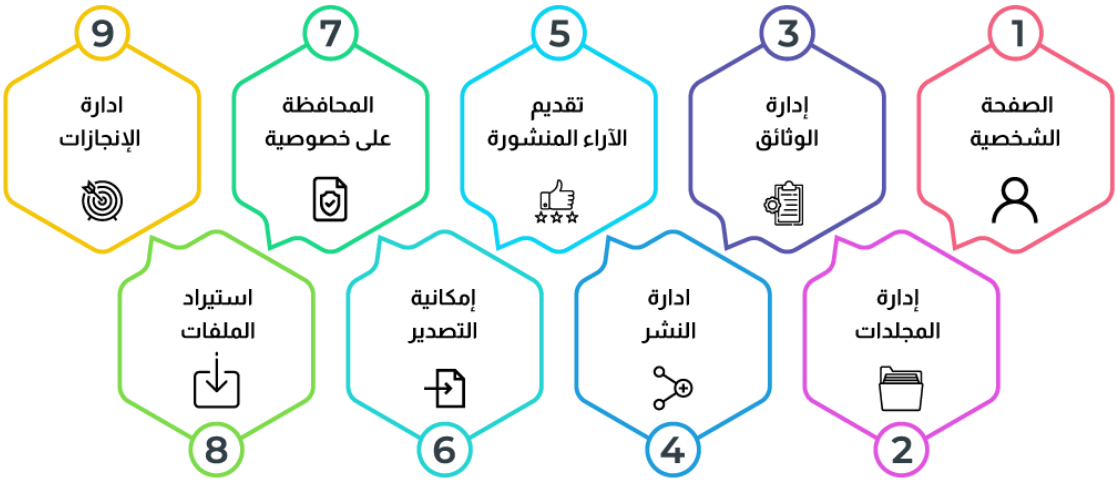


Science - Canary Islands – Naming The Seasons

ذ. ملف إنجاز الطالب

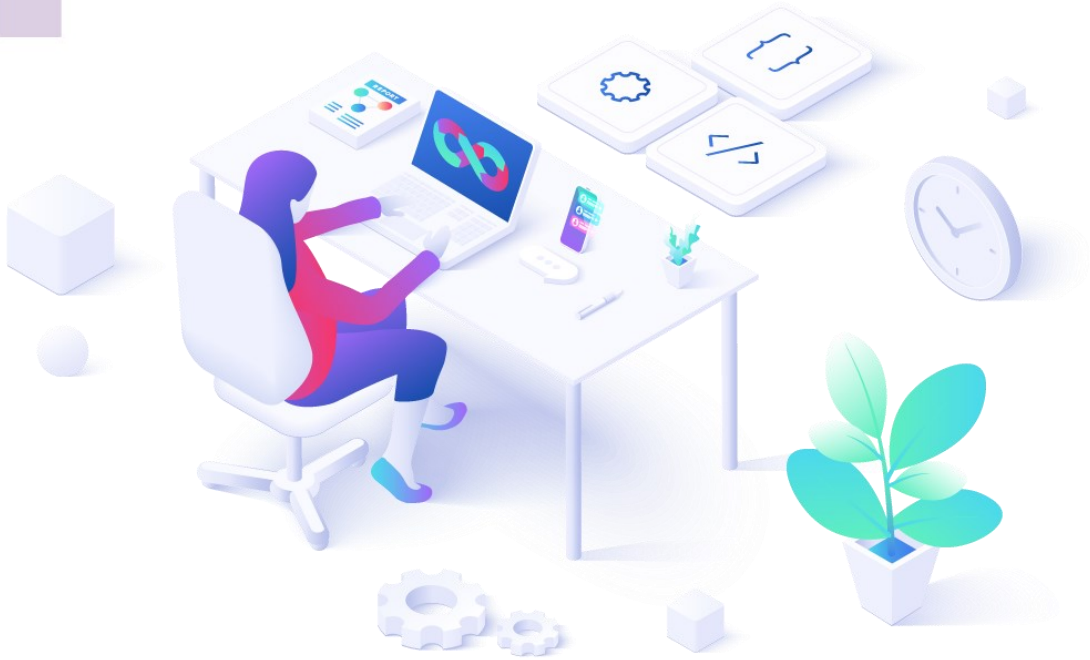
توفر بوابة ناجح أداة تسمح لكل من الطالب والمعلم من بناء ملف الإنجاز الخاص به على حد سواء وتشمل الوظائف التالية:

- الصفحة الشخصية (مقدمة، سيرة ذاتية ....)
- إدارة المجلدات على مستويين (الفئات الرئيسية والفئات الفرعية)
- إدارة الوثائق والروابط ضمن الفئات القابلة للإدارة ونشر /مشاركة أفضلها
- نشر اهم الأعمال للمستخدمين الآخرين كروابط في الإنترنت باستخدام طرق العرض في المتصفحات.
- تقديم الآراء المنشورة للحصول على التغذية المرتدة من المستخدمين الآخرين.
- إمكانية التصدير من الملفات الإلكترونية المختارة
- المحافظة على خصوصية الملفات الإلكترونية في ملف الإنجاز
- إمكانية استيراد أنواع مختلفة من الملفات
- تجميع كل الإنجازات في مكان واحد وهو ملف الإنجاز لتعكس التوثيق الشخصي في مجال التعلم.



ر. أداة بناء المحتوى التفاعلي

يسهّل هذه الأداة من إنشاء محتوى تفاعلي من خلال توفير مجموعة من أنواع المحتوى لتلبية الاحتياجات المختلفة، مما يجعله أداة مثالية لتطوير التقييمات التكوينية وإشراك الطلاب في التعلم،



ومن أنواع المحتوى التي توفرها هذه الأداة:

- الألعاب

مسابقة الحساب: إنشاء مسابقات حسابية تستند إلى الوقت

عرض المقرر: إنشاء عرض تقديمي مع شرائح تفاعلية

لعبة الذاكرة: إنشاء لعبة إقران الصور

- **الوسائط المتعددة**

➢ مسجل الصوت: يسمح بتسجيل صوتي

➢ النقاط الساخنة: إنشاء صورة تحتوي على نقاط فعالة للمعلومات المتعددة

➢ فيديو تفاعلي: إنشاء مقاطع فيديو غنية بالتفاعلات

➢ مخطط زمني: إنشاء جدول زمني للأحداث باستخدام الوسائط المتعددة

- **الأسئلة**

➢ مسابقة الحساب: إنشاء مسابقات حسابية تستند إلى الوقت

➢ السحب والإفلات: إنشاء سؤال السحب والإفلات باستخدام الصور

➢ السحب بالكلمات: إنشاء سؤال سحب وإفلات تستند إلى نص

➢ ملء الفراغات: إنشاء مهمة تحتوي على كلمات مفقودة في النص

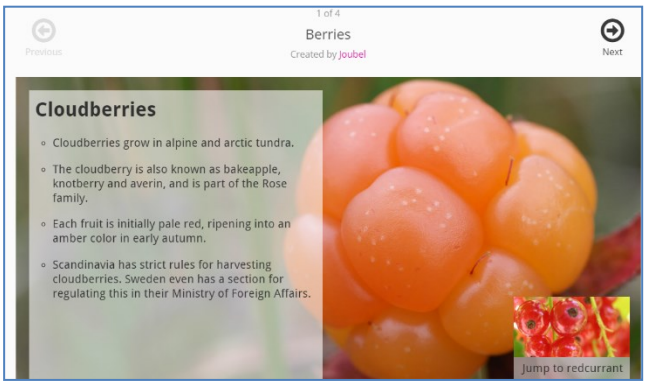
➢ تخمين الإجابة: إنشاء صورة باستخدام زر سؤال وجواب

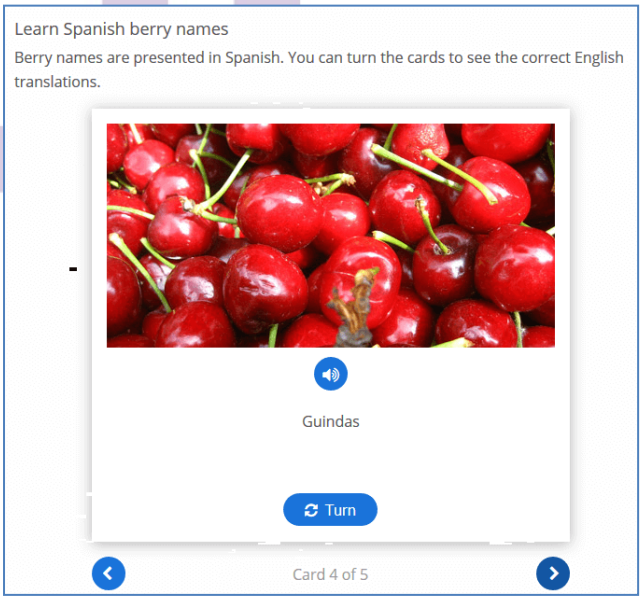
➢ الاختيار من متعدد: إنشاء أسئلة مرنة متعددة الخيارات

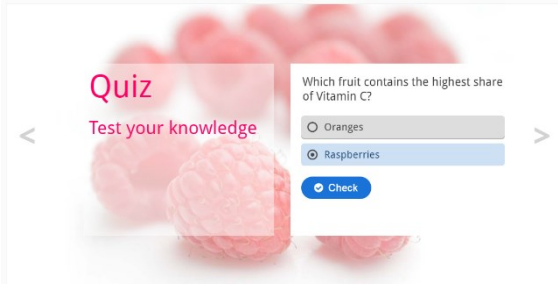
➢ الاستبيان: قم إنشاء استبيان لتلقي الملاحظات

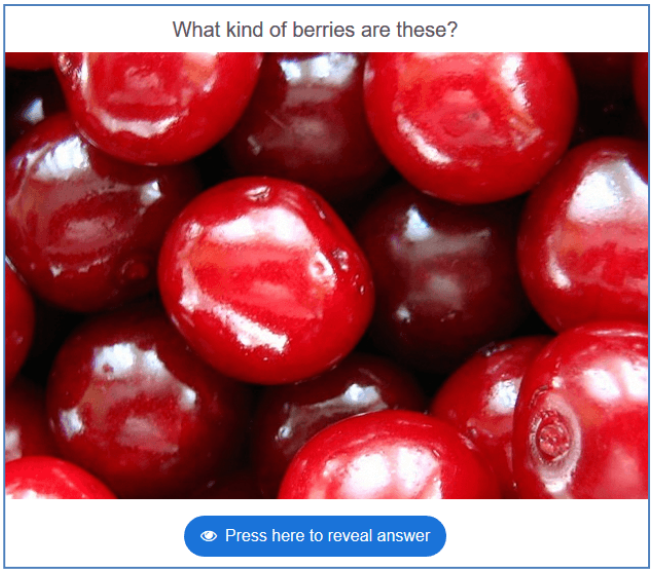
➢ اختبار (مجموعة أسئلة): إنشاء سلسلة من أنواع الأسئلة المختلفة

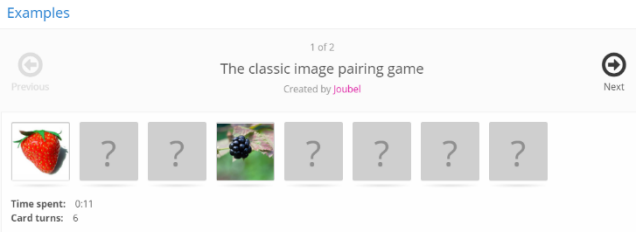
➢ انطق الكلمات: أجب عن سؤال باستخدام صوتك

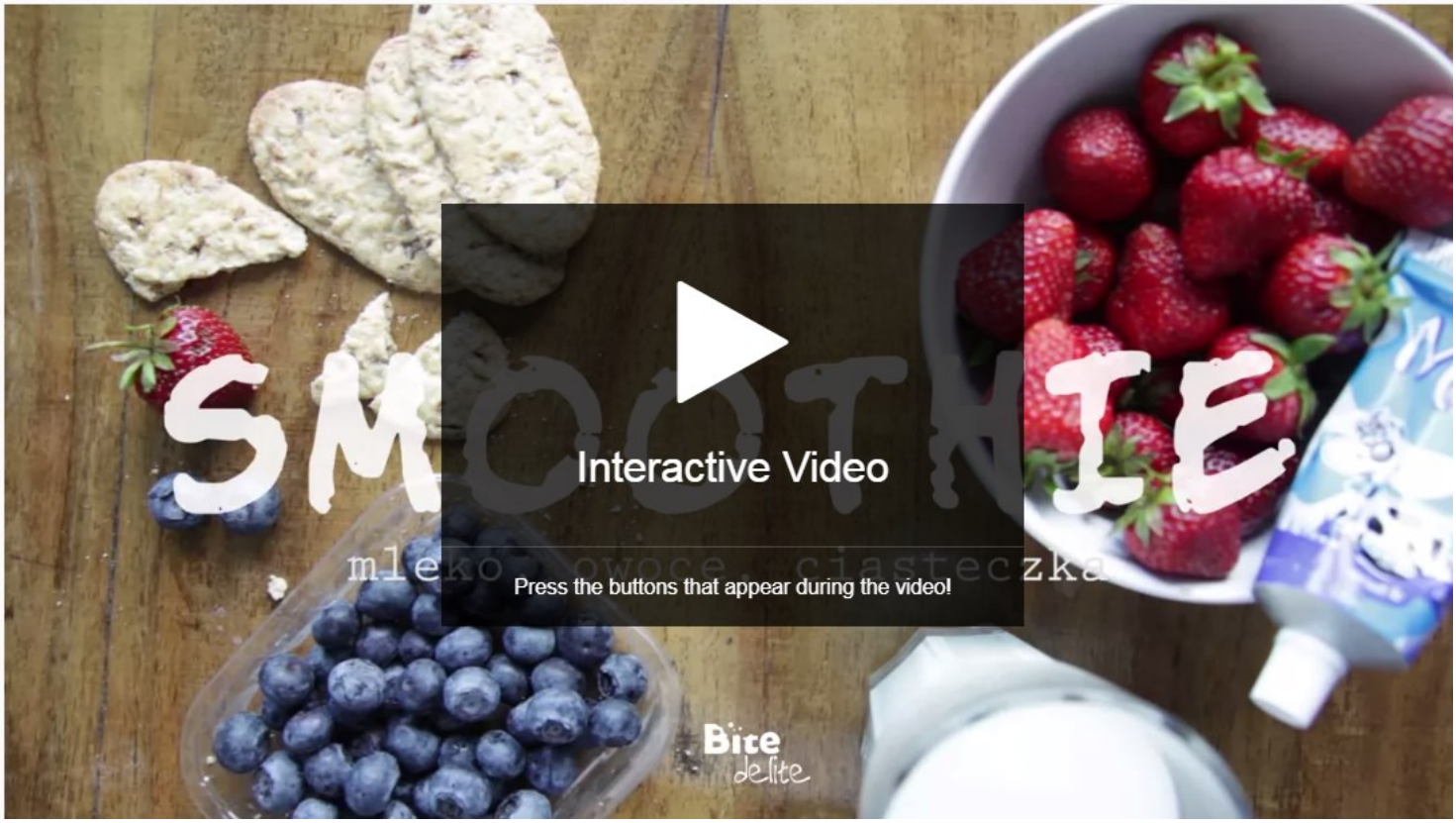


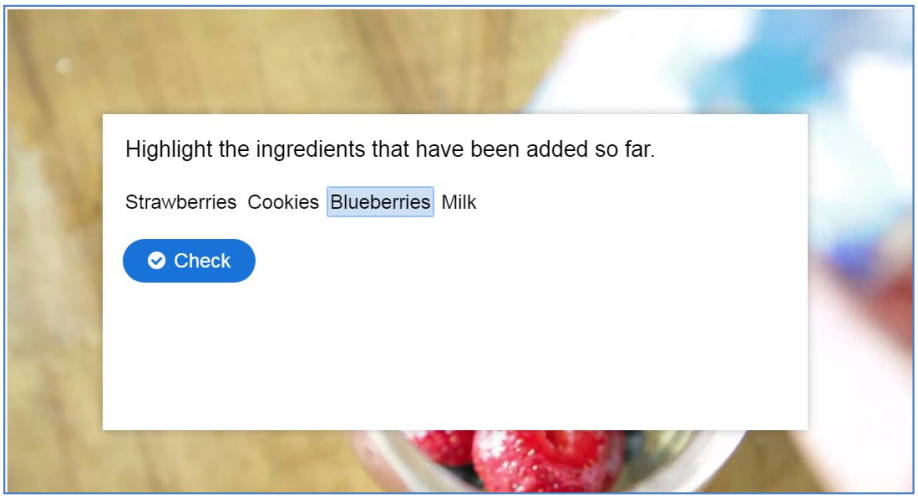

Learn Spanish berry names
Berry names are presented in Spanish. You can turn the cards to see the correct English translations.
Guindas
Turn
Card 4 of 5


Quiz
Test your knowledge
Which fruit contains the highest share of Vitamin C?
Oranges
Raspberries
Check


What kind of berries are these?
Press here to reveal answer


Examples
1 of 2
The classic image pairing game
Created by Joubel
Previous
Next
Time spent: 0:11
Card turns: 6

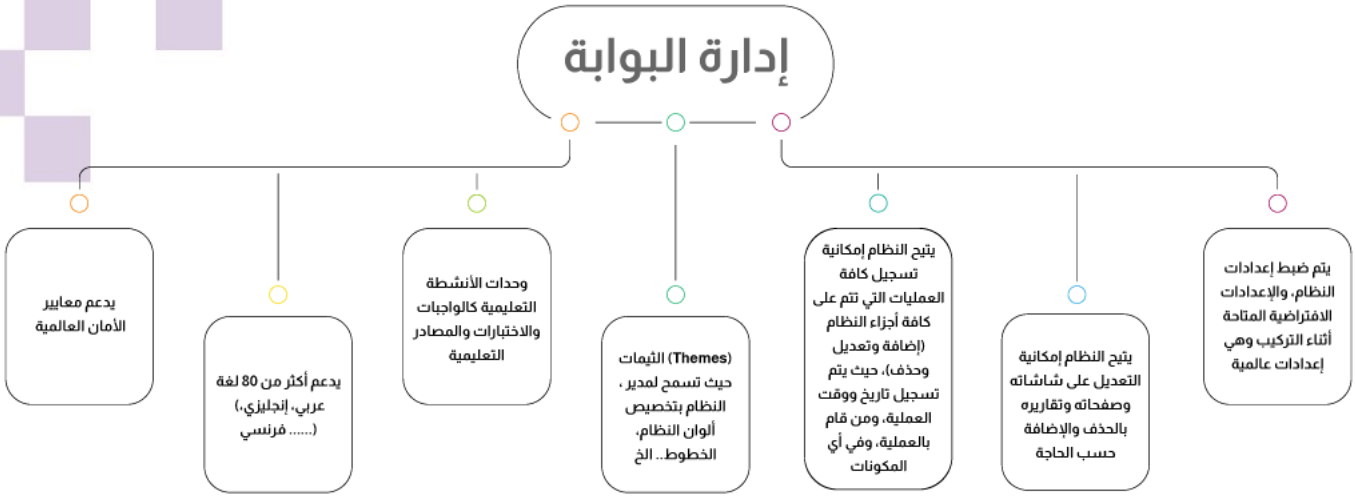

Interactive Video
Press the buttons that appear during the video!
SMOOTHIE
Bite de lite



ب. الخدمات الإدارية

أ. إدارة البوابة

- يتم ضبط إعدادات النظام، والإعدادات الافتراضية المتاحة أثناء التركيب وهي إعدادات عالمية.
- يتيح النظام إمكانية التعديل على شاشاته وصفحاته وتقاريره بالحذف والإضافة حسب الحاجة
- يتيح النظام إمكانية تسجيل كافة العمليات التي تتم على كافة أجزاء النظام (إضافة وتعديل وحذف)، حيث يتم تسجيل تاريخ ووقت العملية، ومن قام بالعملية، وفي أي المكونات.
- الثيمات (Themes)، حيث تسمح لمدير النظام بتخصيص ألوان النظام، الخطوط.. الخ.
- وحدات الأنشطة التعليمية كالواجبات والاختبارات والمصادر التعليمية ...
- يدعم أكثر من 80 لغة (عربي، إنجليزي، فرنسي .....)
- يدعم معايير الأمان العالمية.



ب. إدارة المستخدمين

ت. الصلاحيات

- يسمح نظام ناجح في حال تم تمكين الزوار من الدخول إلى النظام وإلى المقرر، يسمح لهم بتعيين أنفسهم بشكل ذاتي على المقرر الدراسي.
- يمكن أن تحدد الصلاحيات على المقررات بعدة طرق مختلفة؛ حيث يتم حينها إيقاف خاصية التعيين الذاتي على المقرر.
- مفتاح التسجيل في المقرر يمكن إعطاؤه لمستخدمين محددين من أجل الدخول، يمكن أن يعطى هذا المفتاح بشكل مباشر للطلاب أو من خلال البريد الإلكتروني، كما يمكن تغييره.
- يمكن للمدرسين تعيين طلابهم على المقرر بشكل يدوي أو إلغائهم من المقرر.
- خاصية إكمال المقرر الدراسي وهي ميزة تسمح بإجبار
- الطالب على سلوك تسلسل معين أثناء دراسته للمقرر.
- ميزة حذف الصلاحيات بشكل تلقائي عند الانتهاء من المقرر.

ث. الأدوار:

- يمكن أن تكون الأدوار بصلاحيات متفاوتة لأنواع مختلفة من الأشخاص أو المسجلين، أي يتم تعيين دور المستخدم بصفة طالب في مقرر ما على سبيل المثال وتعيينه كمدرس على مقرر آخر.
- يستطيع مدير الموقع التحكم بجميع المقررات وإنشاء المدرسين والطلاب داخل النظام وتعيينهم على مقرراتهم بأدوار وصلاحيات متفاوتة.
- يمكن إنشاء أدوار جديدة داخل النظام أو نسخ الأدوار الحالية وتحريرها.

والأدوار الأساسية الموجودة في النظام هي:

❖ دور المعلم:

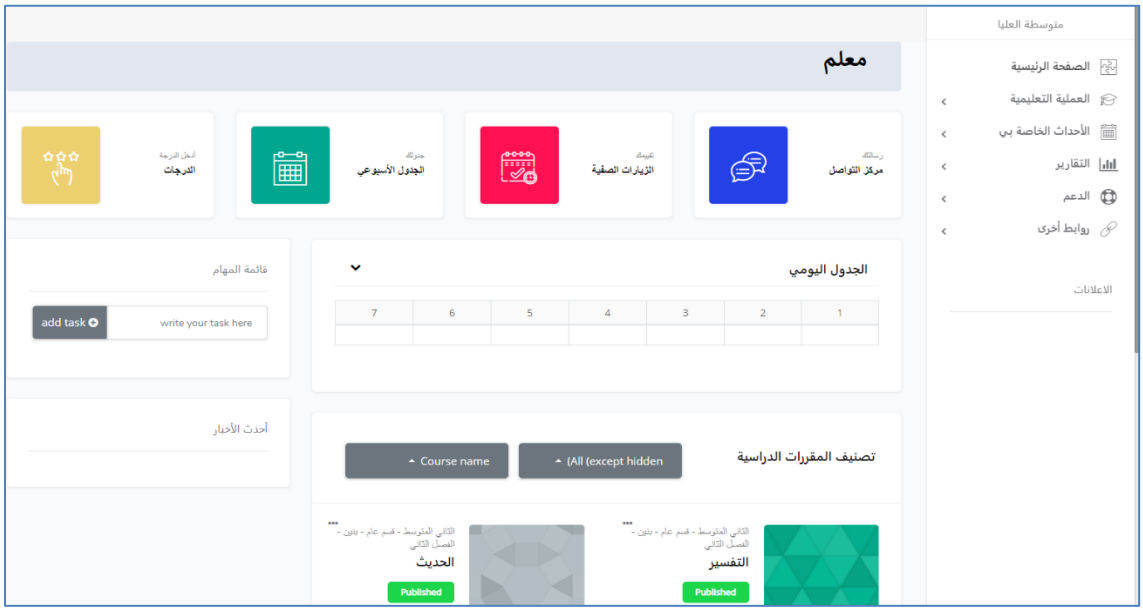
- المقررات الدراسية: يتم عرض المقررات الخاصة بالمعلم في مقدمة الصفحة على شكل أيقونات.
- البرنامج الأسبوعي: يتم عرض جدول المعلم الأسبوعي وفيه معلومات عن كل الحصص في كل أيام الأسبوع.
- المنهج الدراسي: يظهر فيه جميع وحدات المنهج بالإضافة إلى الأنشطة المتعلقة بكل وحدة.
- إضافة ملف: يسمح للمعلم برفع أنواع مختلفة من الملفات ليسمح للطلاب بمشاهدتها وتنزيلها.

- إضافة واجب: تمكّن المعلم من جمع الإجابات وتوفير الدرجات والردود والملاحظات والتقييمات لها.
- إضافة نشاط: يمكن للمعلم إضافة نشاط تعليمي للطلاب بحيث يتمكن الطالب من تطبيق ما تم إعطائه في الدروس تطبيقا عمليا.
- إضافة ملصق: الملصق يمكن المعلم من إدراج نصوص منسقة، وصور، ووسائط متعددة، بحيث تظهر مباشرة في صفحة المقرر وتتخلل الروابط بين الموارد/المصادر والأنشطة الأخرى.
- إضافة صفحة نقاش: يمكن للمعلم أن يزيد من فاعلية
- الحوار بين الطلاب ويوضح النقاط المهمة في الدروس بإضافة صفحات النقاش.
- إضافة صفحة: ممكن للمعلم أن يضيف صفحة لتكون مصدر للطلاب بحيث يمكن فتحها بسرعة من النظام.
- اضافة فصل افتراضي.
- عرض الطلاب: يمكن للمعلم أن ينتقل بين الطلاب لكل فصل من الفصول باختيار الفصل الأول حيث سيظهر له قائمة بأسماء جميع الطلاب في الفصل ولكل طالب خيارين :

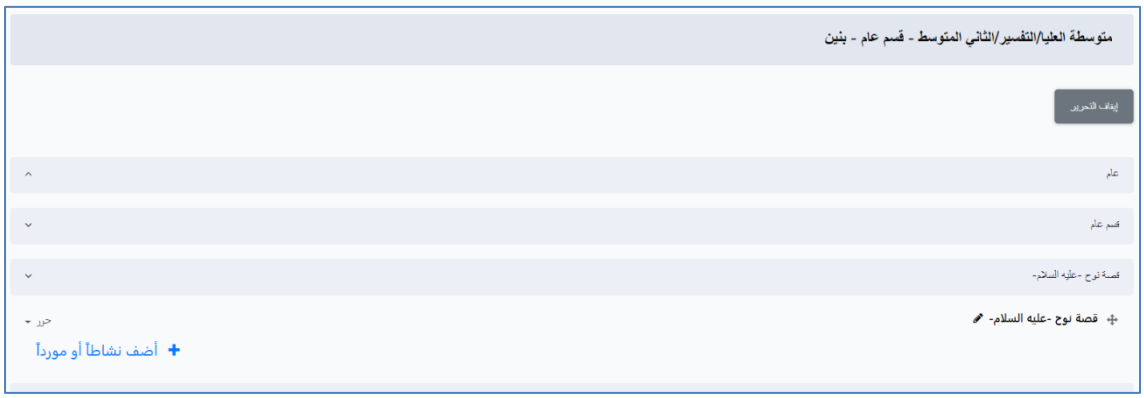
1) التواصل مع الطالب: يتمكن من إرسال رسالة للطالب.
2) التواصل مع ولي أمر الطالب: يتمكن من خلالها إرسال رسالة ل ولي أمر الطالب.

- دفتر الدرجات: هنا يجد المعلم جدول فيه كل الواجبات والاختبارات التي تتعلق بالفصل الدراسي ولكل اختبار أو واجب درجة مقررة وهناك مجموع كلي لدرجات الطالب.
- بنك الاسئلة: قائمة بالأسئلة المضافة للبنك ولكل سؤال خيارات.
- التحضير الإلكتروني.
- التقويم: في هذا التقويم سوف يجد المعلم الأحداث التي ستحدث في الصف (اختبار الكتروني أو واجب) في حال كان تسليمهم في هذا اليوم المحدد.

- الارشيف: تظهر كافة الادوات التي قام المعلم بإضافتها في البوابة في الفصول والسنوات الدراسية السابقة بشرط ان يكون المعلم قد قام بتدريس نفس المقرر ونفس الصف الدراسي.
- الأوسمة: تعرض الاوسمة التي قام المعلم بإضافتها للطلاب.
- المتابعة: يستطيع المعلم اعطاء نقاط للطالب من خلال ايقونة المتابعة إذا قام بتفاعل متميز او نال الدرجة الكاملة في الاختبارات وكذلك حذف نقاط من الطالب إذا قام بسلوك سيئ.

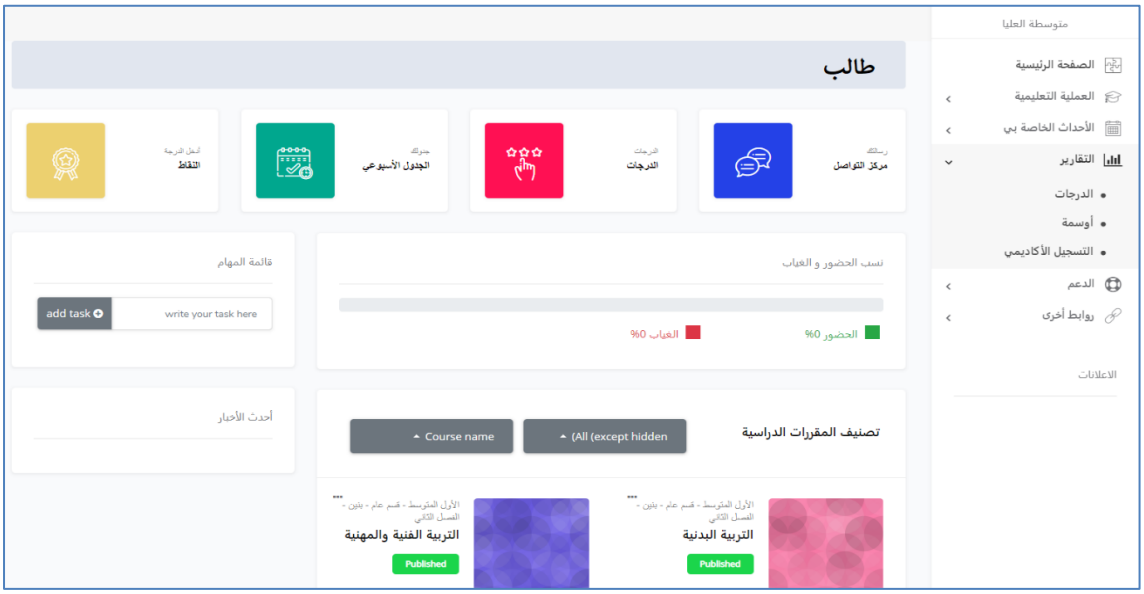


❖ دور الطالب



- المقررات الدراسية: يتم عرض المقررات الخاصة بالطالب في مقدمة الصفحة على شكل أيقونات.
- البرنامج الأسبوعي: يتم عرض جدول الطالب الأسبوعي.

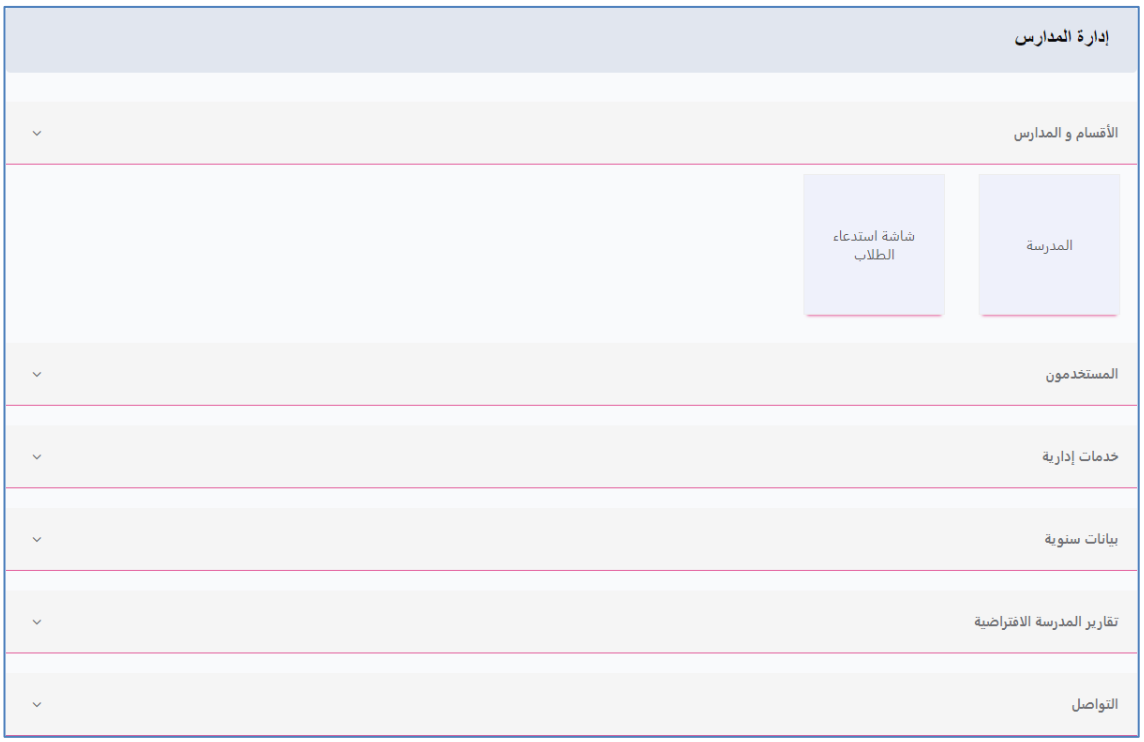
- الواجبات.
- صفحة النقاش.
- الأنشطة.
- الملفات.
- الفصول الافتراضية.
- سجلي الأكاديمي: يستطيع الطالب الاطلاع على درجاته في المقررات خلال السنوات السابقة من خلال ايقونة سجلي الأكاديمي.



❖ دور قائد المدرسة

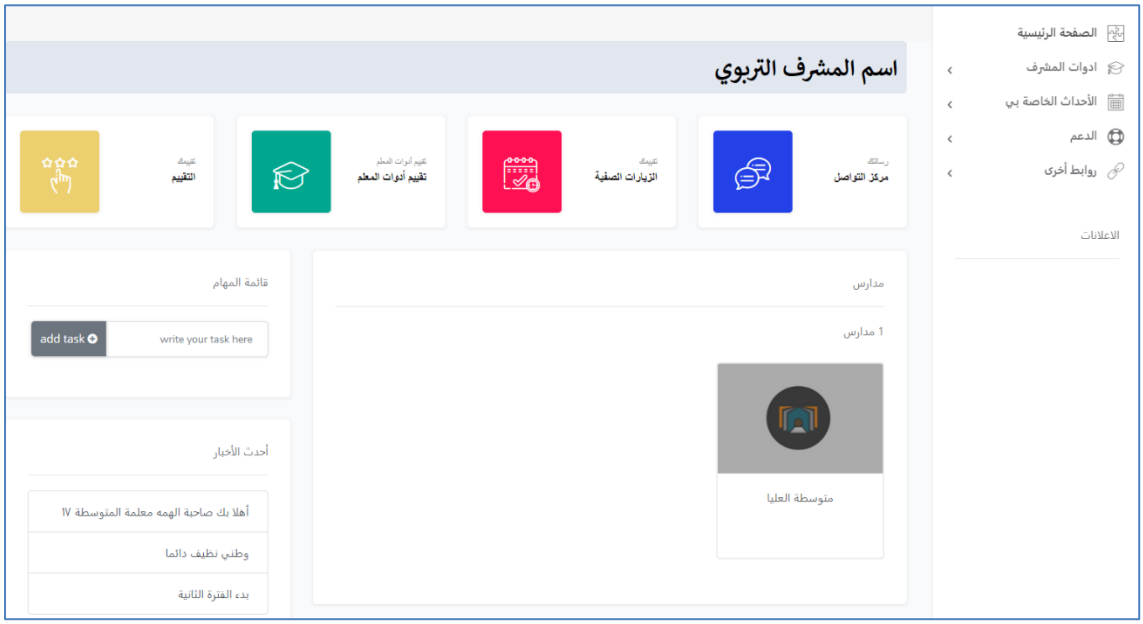
- تقرير استخدام الأدوات: يظهر لقائد المدرسة جدول يوضح بيانات أعمال المعلمين على مستوى كل أداة ومن خلالها يستطيع مشاهدة أعمالهم واعتمادها.
- إضافة خبر جديد: يستطيع قائد المدرسة وضع أي من الاخبار الجديدة المتعلقة بالبوابة او بالمدرسة من خلال هذه الاداة.

- معاينة الحضور والغياب اليومي: من خلالها يستطيع قائد المدرسة تحديد الصف الدراسي والفصل الذي يريد معرفة الحضور فيه.
- تقارير التحضير الالكتروني: من خلالها يستطيع قائد المدرسة مشاهدة تقارير التحضير الالكتروني للمعلمين، ويمكنه ارسال تنبيه للمعلمين الذين لم يقوموا بالتحضير.
- فعاليات المدرسة: يمكن لقائد المدرسة من إضافة الفعاليات الخاصة بالمدرسة وتحديد الأدوار التي تظهر لها الفعالية.
- سلوكيات الطلاب: يستطيع القائد الاطلاع على سلوكيات طلاب التي قام المعلمون بإضافتها للطالب مع امكانية اختيار فصل محدد.



❖ دور المشرف التربوي

- إضافة زيارة صفية: يستطيع المشرف التربوي من خلالها اضافة الزيارة الصفية التي قام بها للمعلم ومتابعة جميع اعمال المعلم.
- المدارس التابعة للمشرف التربوي: يظهر فيها المدارس المسندة للمشرف التربوي والمعلمين التابعين له.
- المعلمين التابعين للمشرف التربوي: يظهر المعلمين التابعين للمشرف التربوي في كل مدرسة.
- الاطلاع على أعمال المعلم من قبل المشرف: يمكن للمشرف الاطلاع على أعمال المعلم التابع له ومن خلال ذلك يمكنه أن يقوم بإخفاء العمل عن ظهوره للطلاب بالإضافة إلى إمكانية كتابة التغذية الراجعة.
- تقرير استخدام الأدوات: يظهر للمشرف التربوي جدول يوضح بيانات أعمال المعلمين على مستوى كل أداة ومن خلالها يستطيع مشاهدة أعمالهم واعتمادها.



❖ دور مدير مكتب الإشراف

- يمكن لصاحب دور مدير مكتب الإشراف الاستفادة من الخصائص العامة وذلك على مستوى مكتب الإشراف.

❖ دور إدارة التعليم

- يمكن لصاحب دور إدارة التعليم الاستفادة من الخصائص العامة (المراكز التعليمية التي تتبع له، والتقارير الإحصائية، النتائج ...) وذلك على مستوى إدارة التعليم.

❖ دور إدارة منطقة تعليمية

- يمكن لصاحب دور إدارة منطقة تعليمية الاستفادة من الخصائص العامة (الإدارات التي تتبع له، والتقارير الإحصائية، النتائج ...) وذلك على مستوى المنطقة التعليمية.

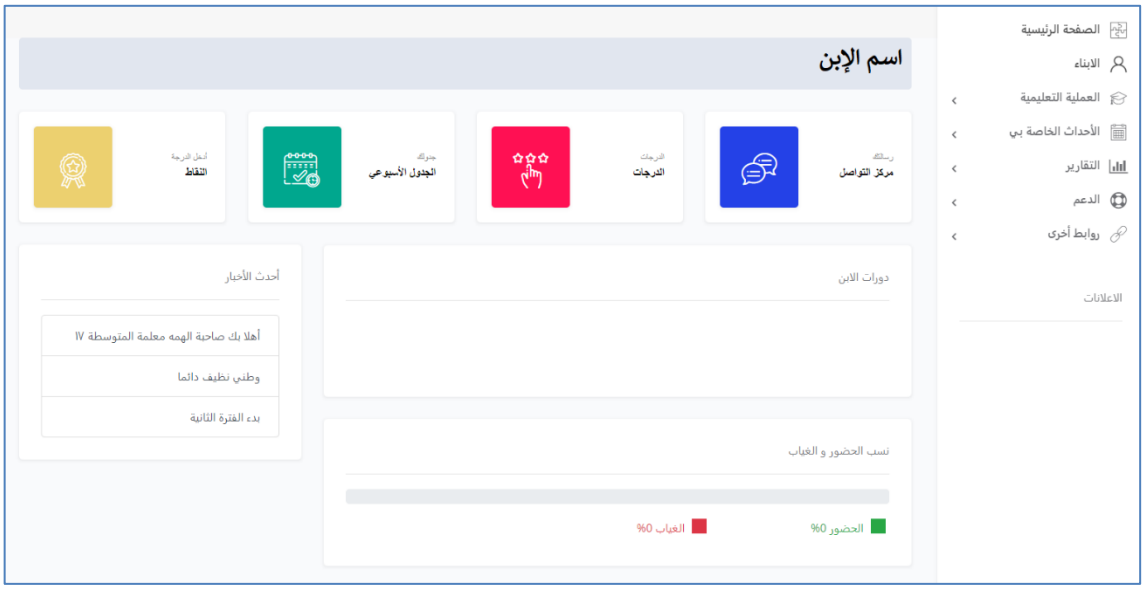
❖ دور وزارة

- يمكن لصاحب دور إدارة وزارة الاستفادة من الخصائص العامة (المناطق التي تتبع له، والتقارير الإحصائية، النتائج ...) وذلك على مستوى الوزارة.

❖ دور ولي الأمر

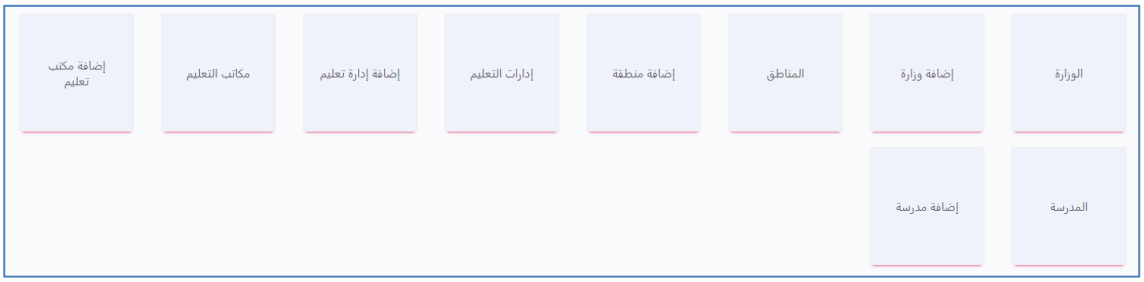
- يمكن لولي الأمر الاطلاع على مستوى الأبناء الأكاديمي

- يمكن لولي الأمر الاطلاع على مستوى الأبناء السلوكي
- يمكن لولي الأمر التواصل مع المعلم وبالعكس.
- يمكن لولي الأمر الاطلاع على تقارير نتائج الابناء.



❖ إدارة بناء وزارة

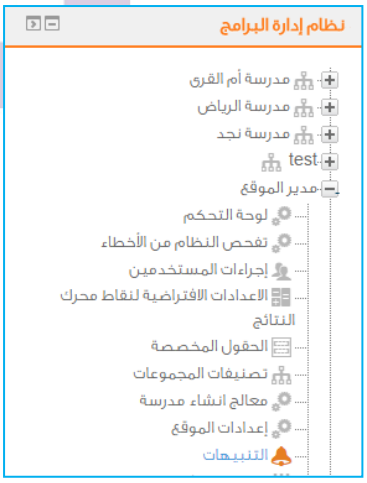
تعمل إدارة هيكلية وزارة (Multitenancy) على بناء البنية الشجرية على مستوى وزارة التعليم بكل مناطقها التعليمية/مراكزها التعليمية/مدارسها وأقسامها التابعة لها من خلال نظام واحد وقاعدة بيانات واحدة الأمر الذي يسهم بشكل فعّال في انسيابية إدارة النظام وعمليات ترحيل المستخدمين والنسخ الاحتياطي والصيانة وإدارة البرامج الأكاديمية وفتح وإغلاق السنة الأكاديمية مع إمكانية توفير مدير عام للنظام ومدير خاص لكل مدرسة/إدارة تعليم ليُعنى بشؤونها واستخراج تقارير مؤشرات الأداء.



❖ إدارة البرامج التعليمية

توفر إدارة البرامج التعليمية الخدمات أدناه:

- طلب إضافة دورة/مقرر/مستوى تعليمي/برنامج تعليمي وتحديد بياناته الأساسية.
- إدخال تفاصيل الدورة/المقرر واستكمال بياناتها بعد الموافقة عليها.
- نشر الدورة وإتاحتها للتسجيل وتحديد الأعداد المطلوبة للمسجلين (عدد المقاعد للحضور الفعلي والحضور الإلكتروني)
- تحديد جدول المحاضرات
- استقبال طلبات التسجيل ومراجعة بيانات المسجلين وإجراء القبول.
- تحديد الاستبيانات ومواعيد تقديمها واستعراض تقاريرها.
- استعراض تقييم تطور الطالب.
- تعبئة بيان الحضور والغياب الخاصة بالطلاب للحضور الفعلي.
- إضافة الملاحظات على المدرب وتعبئة الاستبيان الخاص بتقييم المدرب.
- إدارة وإصدار شهادات الدورة.
- التحكم في نشر الأرشيف التسجيلي للدورة والمواد العلمية الخاصة بالدورة للاستخدام العام بعد انتهائها.



❖ إدارة الإشعارات

يقوم النظام بإدارة الإشعارات على الأحداث المحددة التي يتم إعدادها ويتم إرسالها عبر البريد الإلكتروني أو بريد النظام أو الرسائل القصيرة (واجبات، اختبارات، فصول افتراضية...)

○ إدارة التقارير

- ○ توفر البوابة تقارير عن أداء النظام مثل معدل استهلاك الذاكرة أو المعالج ووقت الاستجابة واستخدامات النظام وغيرها.
- ○ تقارير عن كل مستخدمي النظام من طلاب ومدربين وحالات استخدامهم للنظام.
- ○ تقرير عن عدد الداخلين للنظام في فترة معينة.
- ○ تقارير عن نشاط المدربين ومساعديهم ومنسقي البرنامج التدريبي.

- تقارير مفصلة بالبرنامج التدريبي والطلاب الملتحقين بها، ومدربي هذه البرامج التدريبية.
- إحصائية بأعداد الطلاب الملتحقين بالبرنامج التدريبي.
- إمكانية استخراج تقارير متنوعة عن الواجبات ومدى تفاعل الطلاب معها.
- تقارير مفصلة عن حضور الطلاب وغيابهم.
- تقارير لمتابعة نشاط طالب في مقرر دراسي.
- تتبع زيارة الطلاب لمصدر داخل مقرر دراسي.
- إحصائية عن مرات دخول الطلاب على مكونات مقرر دراسي.
- درجات الطالب/ الطلاب في أنشطة المقرر دراسي.
- أجزاء المحتوى التي تصفحها الطالب في مقرر دراسي.
- تقارير بالداخلين على مقرر دراسي في لحظة معينة.
- يوفر النظام تقارير بمشاركات طالب (أو مجموعة طلاب) في المنتدى مثل عدد الموضوعات المقروءة إضافة إلى عدد المشاركات.
- تقارير مفصلة عن الاختبارات ودرجات الطلاب فيها.
- استخراج تقارير وإحصائيات متنوعة عن درجات الطلاب من سجل الدرجات.
- إمكانية استخراج عدة تقارير عن تقييم الطلاب لمقرر دراسي.
- إمكانية استخراج تقرير مفصل عن تحقق مخرجات البرامج التدريبية.
- إمكانية استخراج تقرير مفصل عن تحقق المخرجات التعليمية على مستوى مقرر دراسي
- تقارير عن نسب تحقيق الطلاب أو طالب معين للمخرجات التعليمية للبرنامج التدريبي وتفاصيل تحقيق كل مخرج على مستوى الأنشطة.
- يتيح النظام للطالب مشاهدة نسب تحقيقه للمخرجات التعليمية لمقرر دراسي وتفاصيل تحقيق

كل مخرج على مستوى الأنشطة.

- جميع الدرجات لكافة أنواع الأنشطة ممكن أن تعرض في صفحة واحدة داخل النظام ويمكن أن تحفظ بطرق متنوعة وتنسيقات مختلفة.
- يمكن أن تحسب درجات الأنشطة بشكل تلقائي أو يمكن إدراجها بشكل يدوي من قبل المدرس.
- تقارير الأنشطة لجميع الأحداث التي تتم من قبل المستخدمين من دخول واستعراض أو إضافة أو تعديل للأنشطة داخل المقرر يمكن أن تعرض بشكل تفصيلي، وبالإمكان تصفية وفلترة هذه التقارير لمستخدم معين أو لمقرر معين.
- أمثلة حول تقارير إدارة المدارس

يتيح لنا النظام مجموعة من المعلومات والتقارير عن الطلاب والمعلمين والمقررات:

- تقارير المقررات

✓ أعلى المعدلات الكلية.

✓ أعلى المعدلات الفصلية.

✓ أدنى المعدلات الكلية.

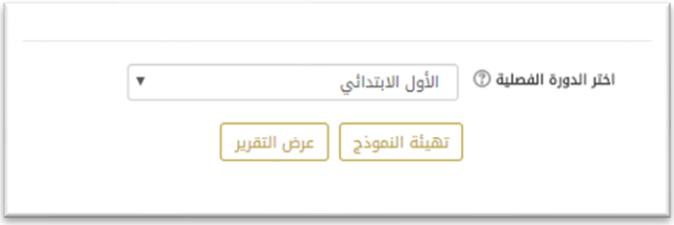
✓ أدنى المعدلات الفصلية.

✓ أعلى علامة مقرر.

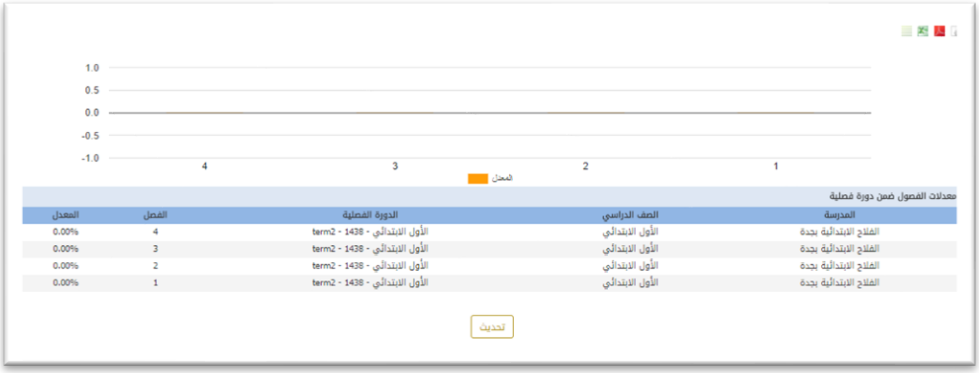
من خلال هذه الشاشة نستطيع تحديد الصف الدراسي ومن ثم تحديد الفصل والضغط على عرض التقرير للحصول على المعلومات عن المعدلات.

- تقارير الأداء

✓ **<u>معدلات الفصول ضمن دورة فصلية</u>**: تعرض معدلات الفصل في الدورة الفصلية



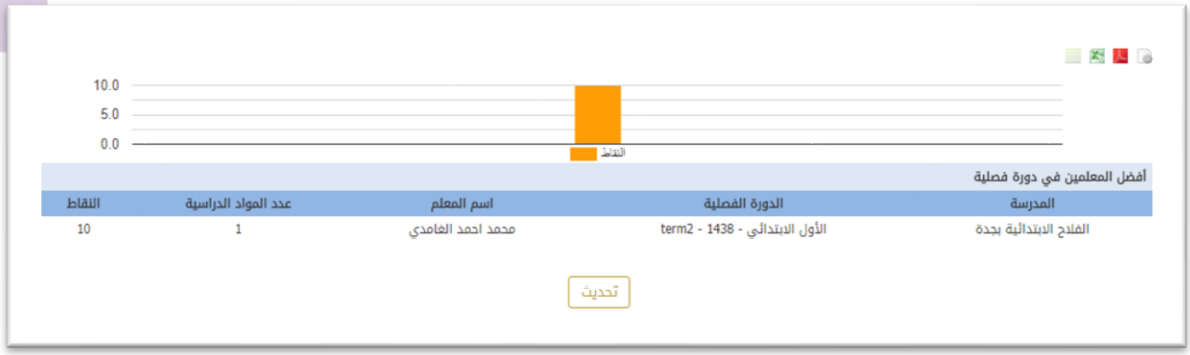
بعد اختيار الدورة الفصلية التي نرغب بالاستعلام عن معدلات الفصل فيها يظهر لدينا التقرير.



<u>مقارنة بين معدلي فصلين:</u>

- تقارير المعلمين:

✓ **أفضل المعلمين في دورة فصلية:** نختار الصف ليتم عرض أفضل معلم حسب النقاط التي لديه



- تقارير الحضور والغياب

- تقارير التحضير الالكتروني

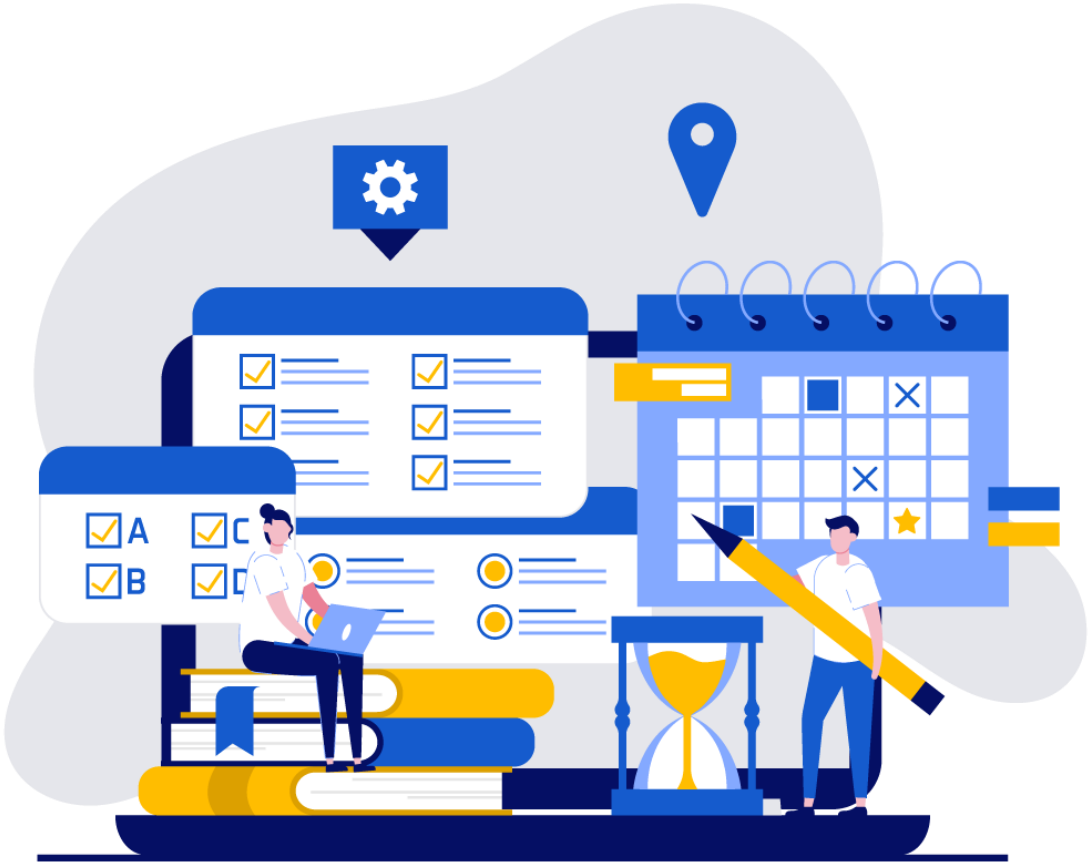
المعلمون الذين قاموا بالتحضير

رقم الأسبوع	اسم التحضير	اسم المادة	اسم المعلم	زيارة التحضير
1	درس العلوم	القرآن الكريم	محمد احمد الغامدي	زيارة التحضير
1	درس التربية الدينية	القرآن الكريم	محمد احمد الغامدي	زيارة التحضير

تحديث

التحضير الالكتروني

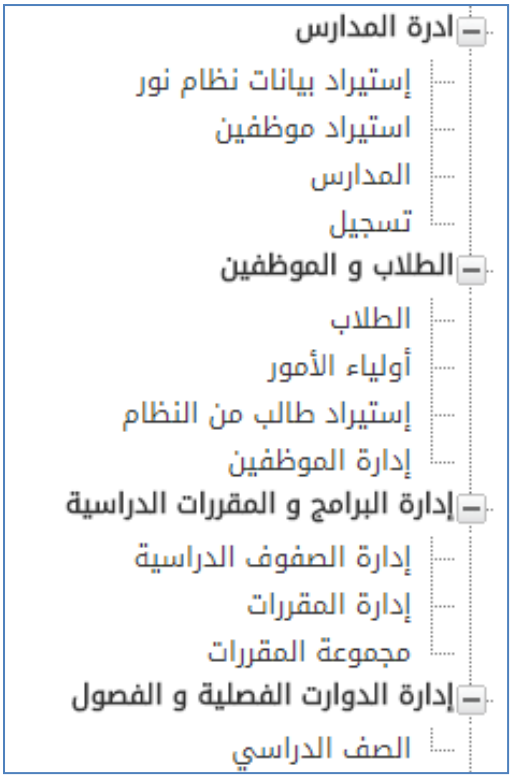
تهدف نماذج التحضير الإلكتروني إلى اختصار الجهد والوقت الذي يقضيه المعلم في إعداده للدروس والانتقال به إلى طريقة إلكترونية سهلة تتطلب منه عدة دقائق للانتهاء من التحضير، كما يمكن للمشرف التربوي الإطلاع على التحضير الإلكتروني لاعتماده أو إبداء الملاحظات ذات الصلة.



4.4. إدارة شؤون الطلاب

تتيح إدارة شؤون الطلاب الالكترونية التحكم بإدارة المستخدمين والطلاب داخل النظام التعليمي بكل سهولة، حيث تقدم مجموعة من الخدمات الرئيسة كما هو موضح أدناه:

- بناء التقييم الأكاديمي للمؤسسة التعليمية.
- يدير عملية القبول والتسجيل لدى الطلاب المتقدمين للمؤسسة التعليمية.
- بناء إدارات التعليم والأقسام والتخصصات داخل المؤسسة التعليمية.
- بناء الخطط الدراسية لكل تخصص حسب المعايير المحددة.
- التحكم بعملية تسجيل المقررات والمواد الدراسية.
- بناء السجل الأكاديمي للطالب.
- استيراد الطلاب من نظام نور إلى البوابة.
- استيراد الموظفين إلى البوابة.



4.5. إدارة الحضور

تتميز أداة الحضور بالخصائص التالية:

- تتبع حضور الطلاب والتأخر
- تتبع الطلاب على مستوى المعلم أو على مستوى الإدارة.
- ربط مباشر بسجل الطالب
- تعيين الدرجة في سجل الدرجات وفقًا لحالة الحضور.
- تحليل بيانات الحضور
- تحديد الطلاب الغائبين والمتأخرين
-

- مشاركة سجلات الحضور مع الوالدين
- إنشاء تقارير الحضور اليومية / الأسبوعية / الشهرية للطلاب أو الموظفين لتحديد أهداف الحضور
- إرسال إشعارات وتنبيهات تلقائية إلى الآباء

4.6. إدارة الجدول الأسبوعي

- توليد جدول الحصص
- السماح للمعلمين بمشاهدة حصصهم وجدولهم الزمني.
- السماح للطلاب بعرض حصصهم وجدولهم الزمني.
- السماح للإدارة بتحديث الجدول الزمني للمعلم.
- السماح للمعلمين بتحرير أو تحديث جدولهم الزمني.

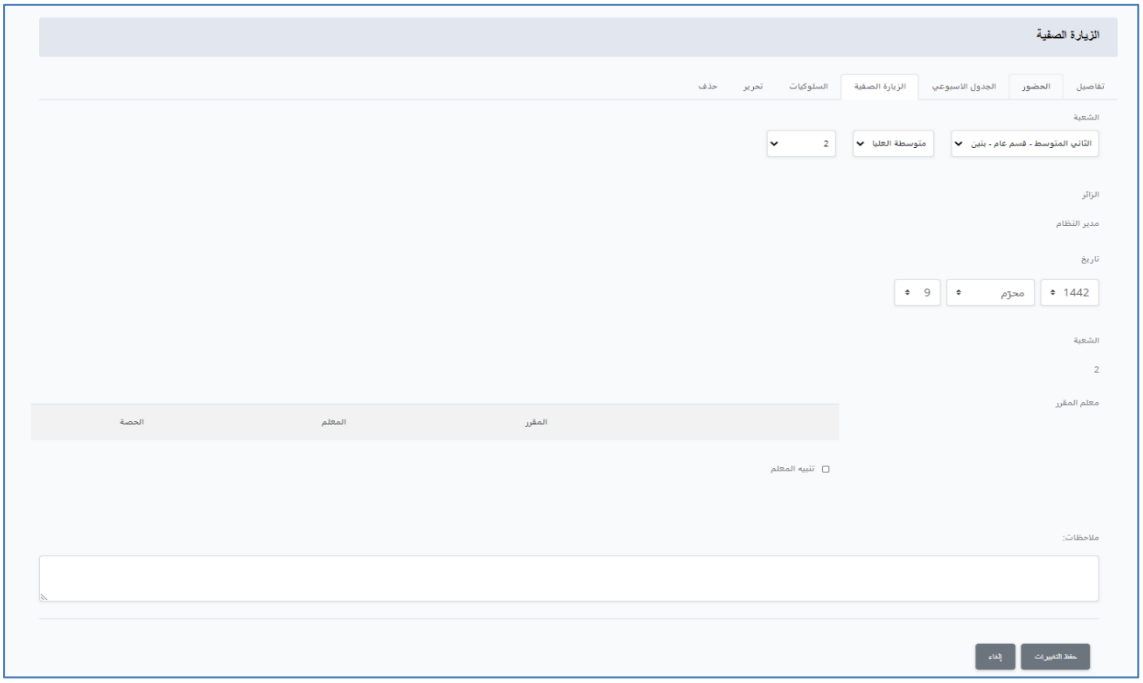
الجدول الأسبوعي

week schedule

اليوم	1	2	3	4	5	6	7
الاحد	الحاسب الآلي متوسطة العليا - الثالث المتوسط - قسم عام - بنين /1	الحاسب الآلي متوسطة العليا - الأول المتوسط - قسم عام - بنين /3					
الاثنين	الحاسب الآلي متوسطة العليا - الثالث المتوسط - قسم عام - بنين /2	الحاسب الآلي متوسطة العليا - الثاني المتوسط - قسم عام - بنين /1					
الثلاثاء	الحاسب الآلي متوسطة العليا - الثالث المتوسط - قسم عام - بنين /3	الحاسب الآلي متوسطة العليا - الأول المتوسط - قسم عام - بنين /2					
الاربعاء	الحاسب الآلي متوسطة العليا - الثاني المتوسط - قسم عام - بنين /3	الحاسب الآلي متوسطة العليا - الثاني المتوسط - قسم عام - بنين /2					
الخميس	الحاسب الآلي متوسطة العليا - الأول المتوسط - قسم عام - بنين /1						

4.7. إدارة الزيارة الصفية

- قياس واجبات ومسؤوليات المعلمين.
- تقييم أداء المعلم (المعرفة وطرق التدريس ..)
- تقييم تفاعل الطلاب مع المعلمين.
- تقييم علاقة المعلمين بالطلاب والزملاء وأولياء الأمور



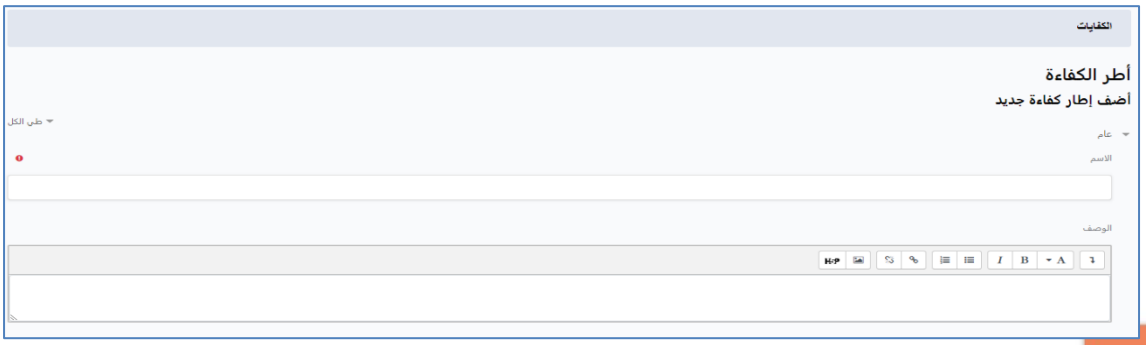
4.8. إدارة تقييم الموظفين

يوفر هذه الإدارة نموذج/نماذج إلكترونية لتقييم أداء منسوبي المؤسسة التعليمية، بحيث تتوفر معايير تقييم افتراضية فيها، كما يمكن بناء معايير مخصصة حسب الاحتياج، ليشمل تقييم أداء ما يلي:

- مدير / وكيل مدرسة.
- معلم/مشرف
- قائد النشاط الطلابي
- أمين مصادر التعلم
- سكرتير/أمين مختبر/عامل

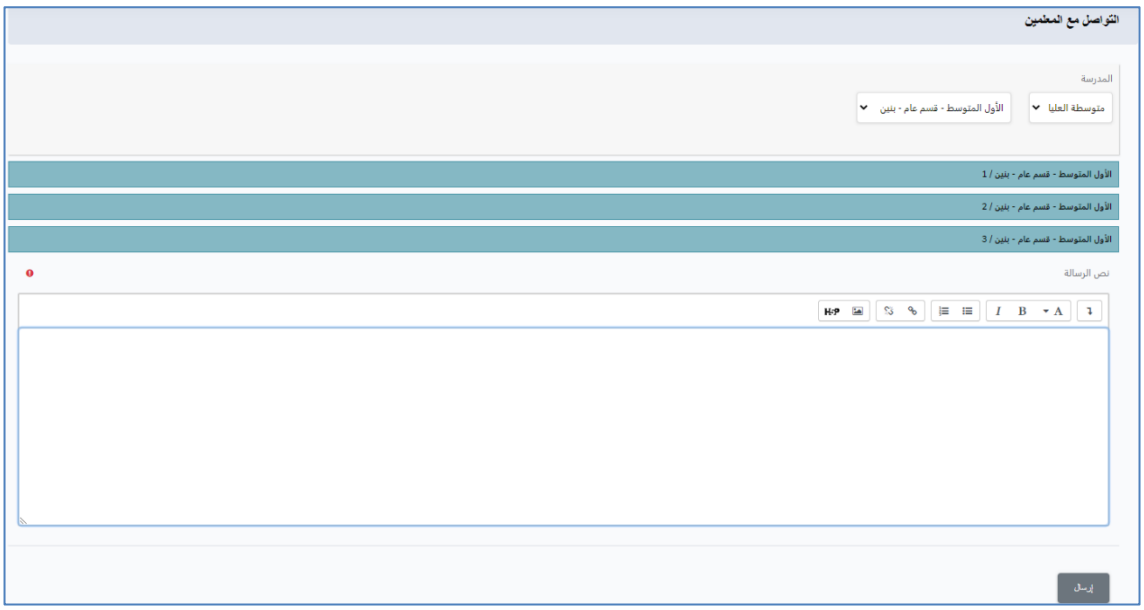
4.9. إدارة الأهداف التعليمية

تصف الكفاءات مستوى فهم أو إتقان المتعلم في بعض المهارات المتعلقة بالمواضيع، بالتالي هذه الميزة تدعم التعليم القائم على الكفاءة أو التعلم القائم على المهارات(CBE) وربطه بأدوات التقييم وسجل الدرجات وخطة التعلم (Learning Plan) ومخرجات التعلم (Learning Outputs) ، حيث يمكن إنشاء بطارية المهارات أو استيرادها من ملفات خارجية.



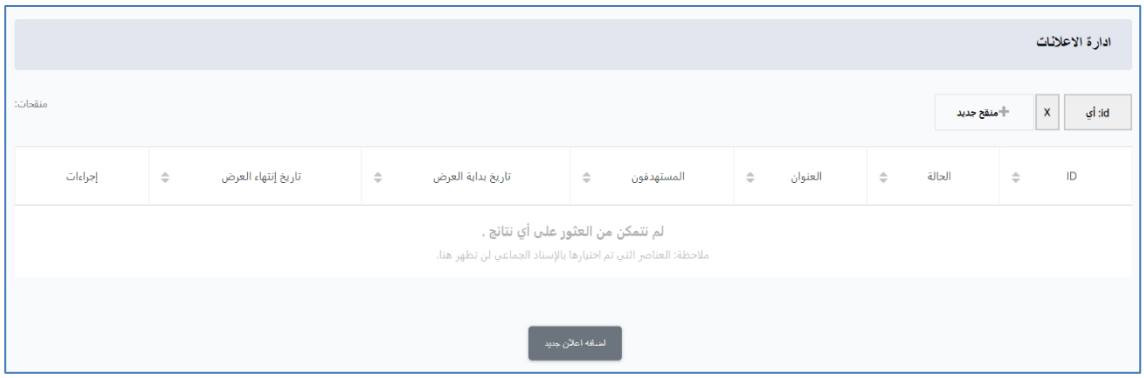
4.10. إدارة التواصل

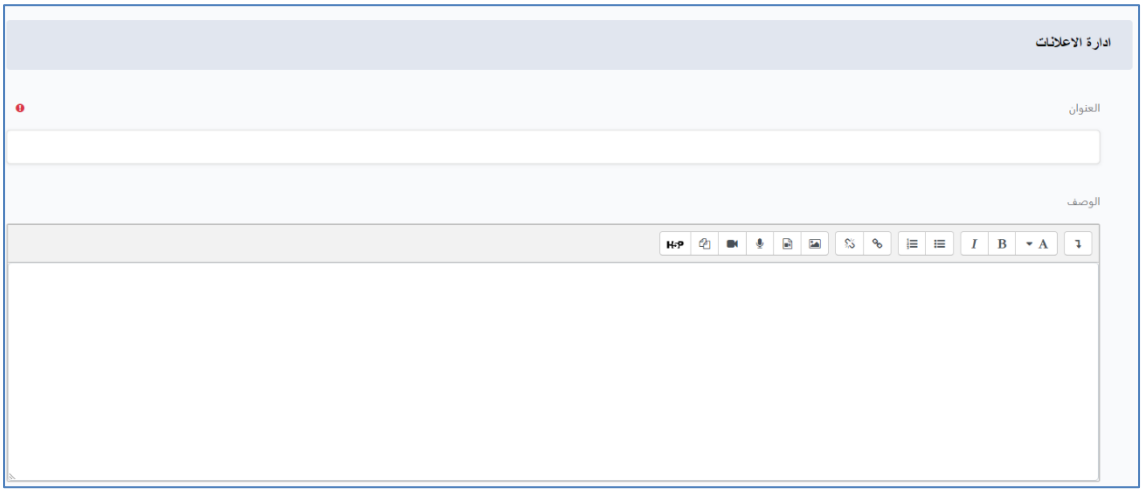
توفر إدارة التواصل إمكانية التراسل الإلكتروني مع المعلمين وأولياء الأمور والطلاب على حد سواء وعلى مستويات مختلفة – حسب الأدوار التي تم سردها سابقاً - سواء أكانت رسائل خاصة أو عامة.



4.11. إدارة الإعلانات

تسمح إدارة الإعلانات بإضافة إعلان بالإضافة إلى إدارة الإعلانات (استعراض، تعديل، إيقاف ، حذف) وذلك على مستوى الإداري للبوابة (منطقة، إدارة تعليم ، مدرسة ..) أو على مستوى الأدوار المعرفة في البوابة.





4.12. تطبيق الجوال

يتمتع تطبيق الجوال بالمزايا التالية:

- تصميم استجابة (Responsive) للهاتف والأجهزة اللوحية.
- تحميل صورة في الملف الشخصي.

- إرسال رسالة خاصة إلى أحد المشاركين في المقرر الدراسي (يمكن القيام به في وضع عدم الاتصال).
- عرض موارد المقرر الدراسي.
- الوصول السريع إلى محتويات المقرر الدراسي.
- عرض أحداث التقويم.
- إشعارات التذكير لأحداث التقويم.
- تخطيط عن بعد / نمط التخصيص.
- عرض الرسائل والإشعارات
- تصفح وتحميل الملفات الخاصة بك في المقرر
- عرض مناقشات المنتدى.
- الرسائل الخاصة بين المستخدمين.
- تكامل التقويم مع تذكيرات التحذير كإعلامات محلية.
- عرض الموقع والدورة وملاحظات المستخدمين الشخصية.
- عرض الأنشطة ودرجات المقررات الدراسية.
- المشاركة في الدردشات.
- إمكانية البحث في المقرر الدراسي
- التسجيل الذاتي في المقررات الدراسية.
- الوصول إلى الدورات التدريبية مع تمكين طريقة
- تسجيل دخول الضيف.
- مشغل SCORM.
- الوصول إلى روابط الأنشطة

- تنفيذ الاختبارات.
- تصفح خطط التعلم الخاصة بك.

5. التدريب

تتمتع مؤسسة الأسلوب الذكي بخبرة قوية في مجال نقل المعرفة والتدريب، ونقدم سيناريوهين كما هو موضح أدناه:

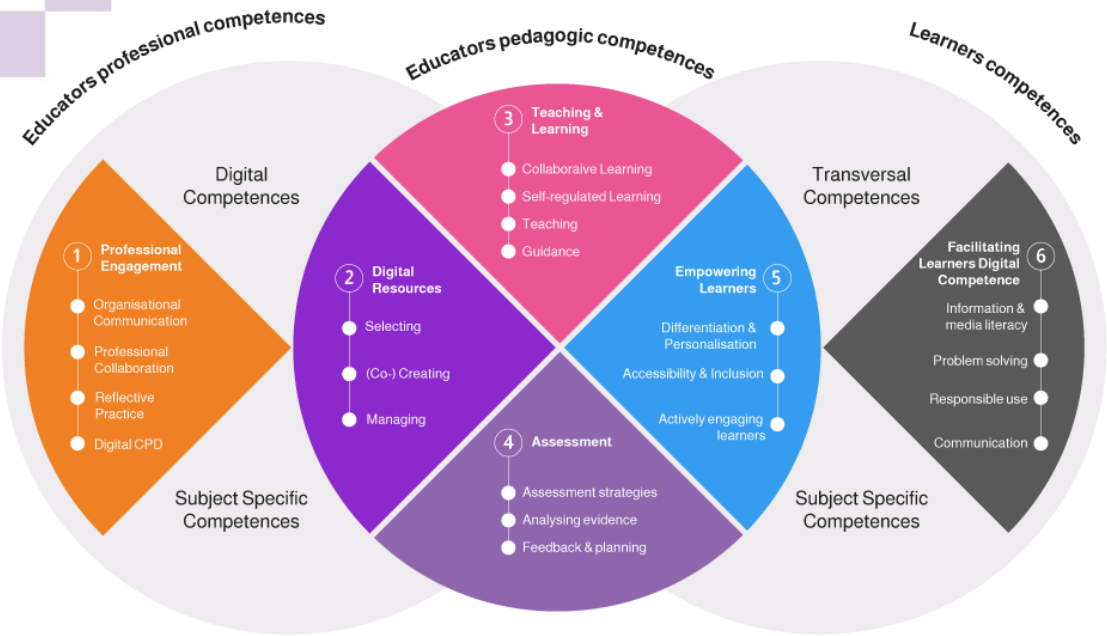
السيناريو الأول:

- كيف يمكن استخدام البوابة وتشمل:
  - ✓ المعلم (جلسات تدريبية عن بعد)
  - ✓ مدير النظام (جلسات تدريبية عن بعد)
  - ✓ الأدوار الإدارية الأخرى (جلسات تدريبية عن بعد)
- المادة التدريبية
  - ✓ دليل المستخدم لكل من المعلم ومدير النظام
  - ✓ دليل المستخدم للطالب
  - ✓ دليل المستخدم للأدوار الإدارية الأخرى
  - ✓ عرض تقديمي، فيديو تدريبي لجميع الأدوار

السيناريو الثاني:

- شهادة معلم موودل (**MEC**):

إنه منهج تعليمي وتعلمي شامل مصمم لمساعدة المعلم على تطوير المعرفة والمهارات القابلة للنقل ليكونوا معلمين فاعلين في مكان العمل الرقمي المتنامي اليوم.



- تقدم بحياتك المهنية بأوراق اعتماد

✓ يعتمد MEC على الإطار الأوروبي المستخدم على نطاق واسع والمقبول للكفاءة الرقمية لمعلمين (DigCompEdu)

✓ كن محترفًا أكثر إنجازًا وفعالية وتركيزًا على الجودة

✓ عزز سمعتك بالاعتراف الرسمي بمهاراتك في إدارة دورات موودل

✓ احصل على شارة لكل دورة من الدورات الست بالإضافة إلى شهادة معلم موودل

- عزز جودة التعليم الذي تقدمه
- قم بتحسين جودة دوراتك وإفادة المتعلمين بشكل مباشر
- المساهمة في جودة البرامج التعليمية لمنظمتك
- تعاون وتعلم مع معلمي موودل الآخرين

- مسارات تدريب موجهة مصممة للمعلمين

✓ يوفر برنامج MEC للمعلمين مكانًا لتطوير وإثبات الكفاءات الرقمية العامة باستخدام منصة Moodle.

✓ يتكون برنامج MEC الكامل من 22 كفاءة، بناءً على الإطار الأوروبي للكفاءة الرقمية للمعلمين (DigCompEdu)

كفاءات MEC بالتفصيل:

1. المشاركة المهنية

- . الاتصال التنظيمي - استخدم مجموعة متنوعة من طرق الاتصال لتعزيز التواصل داخل مؤسستك.
- التعاون المهني - التعاون ومشاركة الموارد
- الممارسة الانعكاسية - تحسين الممارسات من خلال التفكير النقدي وردود الفعل
- التطوير المهني المستمر الرقمي - شارك في التطوير المهني المستمر باستخدام مواقع مثل MoodleNet.

2. الموارد الرقمية:

- تحديد الموارد الرقمية - تحديد موقع المحتوى المفتوح المناسب وتقييمه واختياره مثل MoodleNet.
- إنشاء وتعديل الموارد الرقمية - إنشاء ومشاركة محتوى مفتوح مرخص بشكل مناسب
- إدارة الموارد الرقمية وحمايتها ومشاركتها - احترام المحتوى المفتوح وإسناده بشكل صحيح وتطبيق قواعد الخصوصية وحقوق النشر

3. التدريس والتعلم:

- التدريس - جذب المتعلمين باستخدام مدروس للمواد التفاعلية
- الإرشاد - دعم المتعلمين بشكل فردي وضمن مجموعات باستخدام مجموعة من الأدوات
- التعلم التعاوني - تحفيز المتعلمين من خلال أنشطة التعلم التعاوني
- التعلم المنظم ذاتيًا - قم بإنشاء سيناريوهات تدعم التعلم المنظم ذاتيًا

4. التقييم:

- استراتيجيات التقييم - استخدم الأساليب التجميعية والتكوينية المناسبة لمتعلميها.
- تحليل الأدلة - تتبع ودعم تقدم المتعلم عن طريق الاستخدام المستنير للنشاط وإعداد تقارير الدورة التدريبية.
- التغذية الراجعة والتخطيط - تقديم دعم موجه مع مجموعة من خيارات التغذية الراجعة المناسبة لمتعلميهم.

5. تمكين المتعلمين:

- إمكانية الوصول والإدماج - إنشاء دورات يسهل الوصول إليها ومتوافقة مع الجوّال لضمان الدمج.
- التمايز والتخصيص - إنشاء مسارات تعلم مخصصة وقابلة للتكيف لتلبية الاحتياجات المتنوعة للمتعلمين.
- إشراك المتعلمين بنشاط - تعزيز استقلالية المتعلم وإبداعه باستخدام مجموعة من الاستراتيجيات لتحفيز ومكافأة نجاح المتعلم

6. تسهيل الكفاءة الرقمية للمتعلمين

- محو الأمية المعلوماتية والإعلامية - توجيه المتعلمين إلى مصادر المواد عبر الإنترنت وتقييمها بشكل نقدي

- التواصل والتعاون الرقمي - تشجيع التواصل والتعاون بين المتعلمين والمشاركة المدنية
- إنشاء المحتوى الرقمي - توفير الفرص للمتعلمين للمشاركة في إنشاء محتوى مناسب لهم
- الاستخدام المسؤول - توجيه المتعلمين ليكونوا آمنين عبر الإنترنت
- حل المشكلات الرقمية - تحدي المتعلمين بأنشطة سيناريوهات حل المشكلات التقنية

مقارنة مهارات شهادة معلم الرقمي من مودل مع الشهادات العالمية الأخرى :

Features	المميزات	moodleEducation	Google	Microsoft	canvas	Edmodo	schoology
Certifications Levels & Pathways	مستويات الشهادات و المسارات	✓	✓	✓			
Develop Technology Literacy	تطوير تقنيات لمعرفة القراءة و الكتابة	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tools Proficiency Training	أدوات تدريب احترافية	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Facilitate Collaboration	تسهيل التعاون	✓	✓	✓			
Competency-Based Assessment	التقييم المعتمد على الكفاءة	✓					
Teaching & Leading Currculum	مناهج التدريس و التعلم	✓					
Personalized Instructor Feedback	تخصيص ملاحظات المدرب	✓					
DigCompEdu Alignment	المعيار الاوروبي للتدريب	✓					
Unisco Curriculum Network	شبكة مناهج اليونسكو	✓					
Proficiency Badges	اوسمة التميز	✓					

6. مؤسسة الأسلوب الذكي

6.1. من نحن

تقدم شركة الأسلوب الذكي خدمات في مجال أنظمة الحاسب الآلي وتقنية المعلومات منذ عام 2008م .

وقد قامت المؤسسة بتقديم العديد من الحلول للجهات الحكومية والشركات الخاصة المختلفة وهذا ما أتاح لها اكتساب الخبرات الكبيرة من خلال التعامل مع هذه المؤسسات والهيئات الحكومية وبخاصة في مجال التعليم الالكتروني وتصميم المحتوى التعليمي وفق أحدث المعايير.

ومن دواعي ثقتنا بتقديم خدماتنا في تقديم الحلول المتكاملة وذلك من خلال تمثيلنا لأكبر الشركات العالمية المتخصصة بتقديم التكنولوجيا.

تعتبر مؤسسة الأسلوب الذكي هي الوكيل الرسمي والشريك العربي لنظام إدارة التعليم المفتوح المصدر Moodle .

مؤسسة الأسلوب الذكي حاصلة على شهادة الجودة العالمية ISO9001 في تقديم حلول التعليم الإلكتروني.

ISO9001 Total E-learning Solutions

6.2. حلولنا

- أنظمة إدارة التعلم للمدارس والجامعات
- أنظمة إدارة التدريب الإلكتروني للشركات والقطاع الحكومي
- أنظمة إدارة المحتوى الإلكتروني
- أنظمة التقارير ومؤشرات الأداء.
- انتاج وتطوير المحتوى الرقمي
- أنظمة إدارة شؤون الطلاب

QMS International plc

Registration Certificate

This document certifies that the quality management systems of

SMART WAY ESTABLISHMENT

have been assessed and approved by QMS International plc to the following quality management systems, standards and guidelines:-

ISO 9001 : 2008

The approved quality management systems apply to the following:-

TOTAL E-LEARNING SOLUTION, DOCUMENT MANAGEMENT SYSTEM, BUSINESS PROCESS MANAGEMENT AND PORTAL.

Original Approval: 11 March 2010

Current Certificate: 11 March 2010

Certificate Expiry: 10 March 2020

Certificate Number: KSA 17938

On behalf of QMS International plc

ISO 9001
REGISTERED FIRM

IAC ACCREDITATION

This Certificate remains valid while the holder maintains their quality management systems in accordance with the standards and guidelines above, which will be audited by QMS International plc
This Certificate is the property of QMS International plc and must be returned in the event of cancellation.

QMS International plc

- أنظمة الشؤون الإدارية والمالية (منشآت تعليمية وتجارية)
- أنظمة القياس والتقييم
- أنظمة الارشفة وإدارة الملفات
- أنظمة المستودعات والمكتبات الرقمية
- نظم الحكومة الإلكترونية
- البنية التحتية والشبكات.

6.3. فريقنا

- استشاريون ومطورون.
- مبرمجون ومحللو نظم.
- مهندسو الشبكات والاتصالات.
- مصممون مواقع ويب.
- مهندسو مبيعات.
- قسم الدعم الفني والصيانة

6.4. فروعنا

- المملكة العربية السعودية/الرياض
- الإمارات العربية/دبي
- شركاء :لبنان – العراق – عُمان - مصر

6.5. قصص النجاح

اسم المشروع	بوابة المستقبل
الجهة	وزارة التعليم
تاريخ بدء التنفيذ	1438
تاريخ الانتهاء من التنفيذ	مستمر حتى الآن

وصف المشروع	بيئة تعليمية الكترونية مركزية متكاملة تعتمد على التعلم الذاتي والتشاركي ضمن منظومة تربوية معرفية متكاملة تسهم في انشاء نموذج تعليمي يضاهي الأنظمة العالمية
دورنا في المشروع	تنفيذ المشروع لإدارة 800 مدرسة في منطقة الرياض والمنطقة الوسطى

اسم المشروع	منظومة معرفة
الجهة	الهيئة الملكية للجبيل (إدارة الخدمات التعليمية)
تاريخ بدء التنفيذ	1430
تاريخ الانتهاء من التنفيذ	1432
وصف المشروع	إنشاء بوابة التعليم الالكتروني لإدارة الخدمات التعليمة في الهيئة الملكية للجبيل والتي تحتوي أكثر من 8000 مستخدم بما فيها نظام إدارة المحتوى والمكنية الرقمية وغيرها الكثير www.rcjschools.edu.sa
دورنا في المشروع	تنفيذ المشروع بشكل كامل من قبل الأسلوب الذكي

اسم المشروع	بوابة التدريب الدفاع المدني
الجهة	الإدارة العامة للدفاع المدني في المملكة العربية السعودية
تاريخ بدء التنفيذ	1431
تاريخ الانتهاء من التنفيذ	1432
وصف المشروع	إنشاء بوابة التدريب الالكتروني للدفاع المدني لتدريب ما يقارب 5000 متدرب موزع على على أكثر من 13 فرع بالمملكة http://cdel.gov.sa/lms/
دورنا في المشروع	تنفيذ المشروع بشكل كامل من قبل الأسلوب الذكي

اسم المشروع	بوابة تعليمية
الجهة	كلية الملك عبد الله للدفاع الجوي
تاريخ بدء التنفيذ	1430
تاريخ الانتهاء من التنفيذ	1431

وصف المشروع	إنشاء بوابة التعليم الالكتروني وتطبيق نظام إدارة التعلم Moodle
دورنا في المشروع	تنفيذ المشروع بشكل كامل من قبل الأسلوب الذكي

اسم المشروع	البوابة التعليمية لجامعة تبوك
الجهة	جامعة تبوك
تاريخ بدء التنفيذ	1430
تاريخ الانتهاء من التنفيذ	1432
وصف المشروع	تطوير بوابة تعليمية للانتساب المطور فيها أنظمة إدارة تعلم ، فصول افتراضية ، تطبيقات جوجل مع تطوير أكثر من 70 مقرر جامعي http://tabuklearninggate.net
دورنا في المشروع	تنفيذ المشروع بشكل كامل من قبل الأسلوب الذكي

اسم المشروع	بوابة التدريب الدفاع المدني
الجهة	الإدارة العامة للدفاع المدني في المملكة العربية السعودية
تاريخ بدء التنفيذ	1431
تاريخ الانتهاء من التنفيذ	1432
وصف المشروع	إنشاء بوابة التدريب الالكتروني للدفاع المدني لتدريب ما يقارب 5000 متدرب موزع على على أكثر من 13 فرع بالمملكة http://cdel.gov.sa/lms/
دورنا في المشروع	تنفيذ المشروع بشكل كامل من قبل الأسلوب الذكي

6.6. عملاؤنا

- وزارة التربية والتعليم (السعودية)
- وزارة التربية والتعليم (أبو ظبي)
- وزارة التربية والتعليم (الكويت)
- وزارة التربية والتعليم (عُمان)
- مدارس الهيئة الملكية في جبيل وينبع
- مدارس الأقصى
- مدارس العناية

- مدارس التوفيق
- مدارس نبع المعرفة
- مدارس أجيالنا
- مدارس أضواء الهداية
- مدارس الفلاح

6.7. مشاريعنا في مجال التعليم الالكتروني

قائمة بأهم العملاء لمؤسسة الأسلوب الذكي في مشاريع التعليم الالكتروني				
	الجهة		المشروع	مرجع
	جامعة الملك سعود		إنشاء وحدات التعليم الالكتروني في الجامعة وتقديم الدعم الفني لمده عام لمهندسين مقيمين	د. سلطان المطيري
	جامعة تبوك		تقديم أنظمة التعليم الالكتروني وإنشاء بوابة الكترونية، تطوير مقررات،تدريب،نقل معرفة،دعم فني	م. هنادي الجهني مشرفة عمادة التعلم الالكتروني والتعليم عن بعد
	وزارة التربية		إنشاء البوابة التعليمية لوزارة التربية وكالة التطوير التربوي	أ . فايز العضاض

	المركز الوطني لقياس		تطوير نظام حوسبة الاختبارات	م. ابراهيم العويس
	وزارة الدفاع - القوات البرية /إدارة الحرب الإلكترونية		تركيب نظام التدريب الالكتروني في الرياض وحفر الباطن والطائف	المقدم سعيد القحطاني
	كلية الملك عبد الله للدفاع الجوي		تركيب وتوريد أنظمة التعليم الالكتروني مع الدعم الفني لأكثر من 3 سنوات متواصلة	النقيب ماجد الثبيتي
	الهيئة الملكية للجبيل		تركيب انظمه التعليم الالكتروني في إدارة الخدمات التعليمية	أ.عيسى الحكمي
	جامعه طيبة		تركيب نظام إدارة التعلم مع تطوير المقررات الخاصة بالانتساب المطور	د.مشعان العتيبي د.فدوى العمر

	لتعليم بلا حدود الدفاع المدني		تطوير نظام التدريب الالكتروني في الدفاع المدني علي مستوى 13 فرع	الرائد عبد الله القحطاني
	معهد الإدارة العامة بالبحرين		تطوير نظام التعليم الالكتروني بالمعهد الذي يخدم جميع موظفي البحرين	أ.محمد السباع
	جامعة الجوف		تطوير نظام مودل في الجامعة	شافي غازي

6.8. أهداف المشروع العامة

- إيجاد فرصة تعليم للمنقطعين عن الدراسة بسبب الأوضاع المأساوية في الدول المنكوبة كي لا يبقى طفل محروم من التعليم، فالتعليم حق للجميع.
- خلق جيل متعلم يسهم في بناء الوطن.
- تأهيل الكوادر التعليمية بما يتماشى مع التطورات التقنية المعاصرة.
- زيادة الوعي بأهمية التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد.

6.9. أهمية المشروع

ترتكز فكرة المبادرة (ناجح) بشكل أساسي على الإيمان بأن التعليم حق للجميع وفي كل الظروف، فالبشر بطبعهم يتفاعلون داخل المجتمعات التي يعيشون بها، يؤثرون ويتأثرون، فالأطفال هم الركيزة الأساسية في المجتمع وإن كانت ظروف بعض الدول الآن لا تسمح باستمرار العملية التعليمية والتربوية في

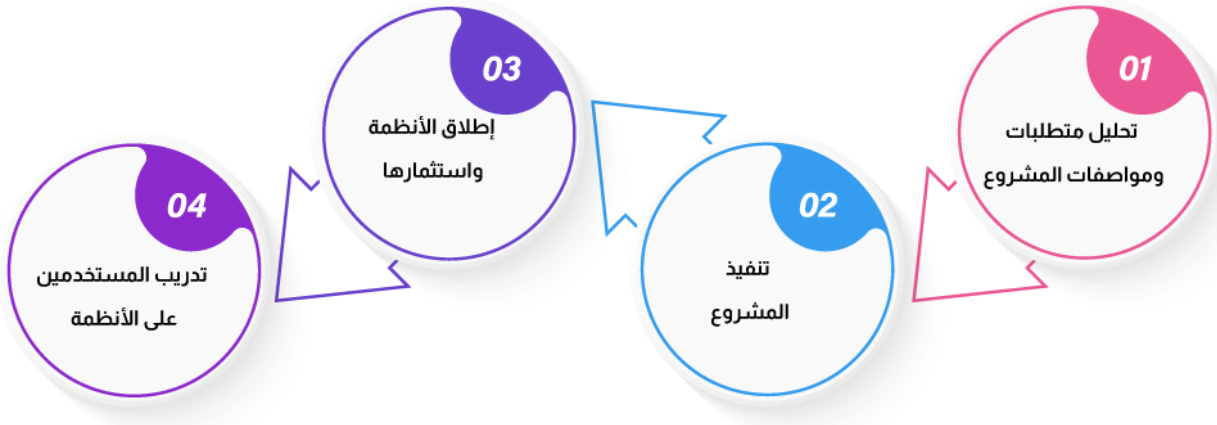
المدارس بشكل دائم أو مستمر، إلا أننا وجدنا أن التعليم الإلكتروني وسيلة تعليمية مساندة وقد يكون في بعض الأحيان بديلاً حقيقياً عن المدرسة، وهنا يأتي مشروع ناجح ليبني جيلاً جديداً متسلحاً بالعلم والمعرفة.

6.10. المستهدفين

يستهدف المشروع توفير بيئة تعليم إلكتروني تفاعلية شاملة لجميع الطلاب في الدول المنكوبة التي تتبع منظمة الأسكوا.

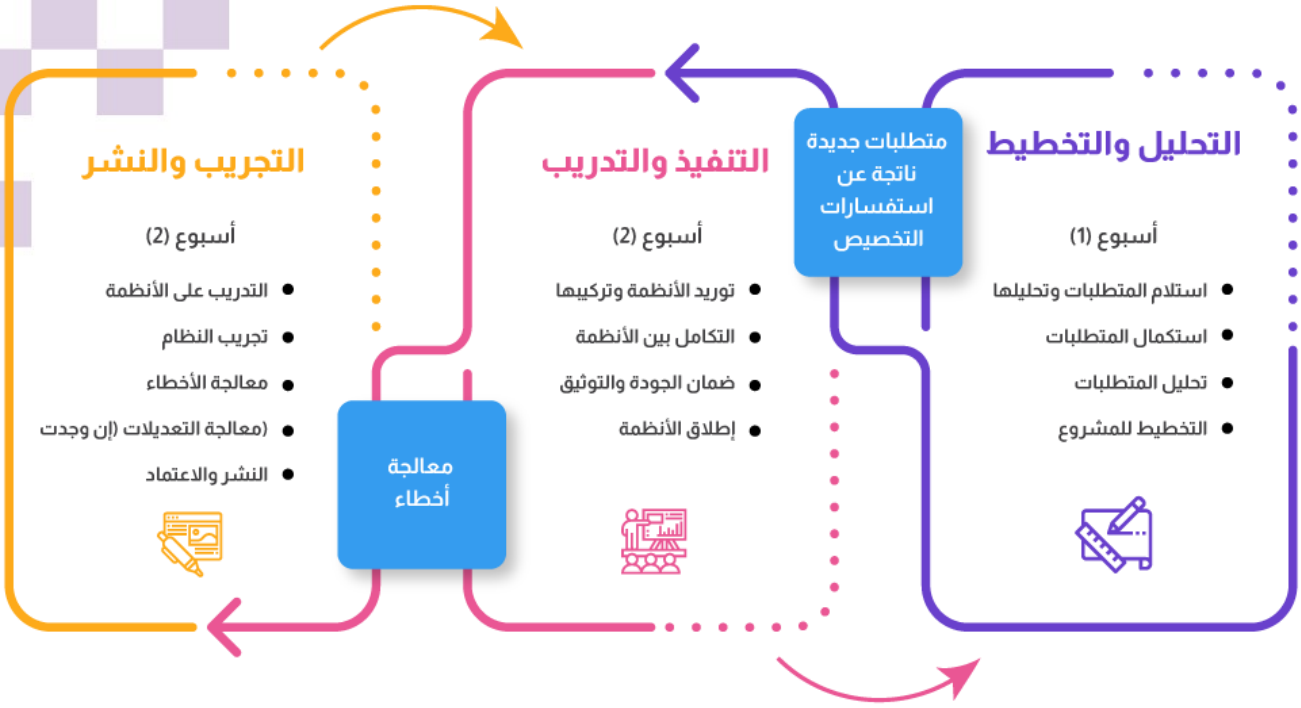
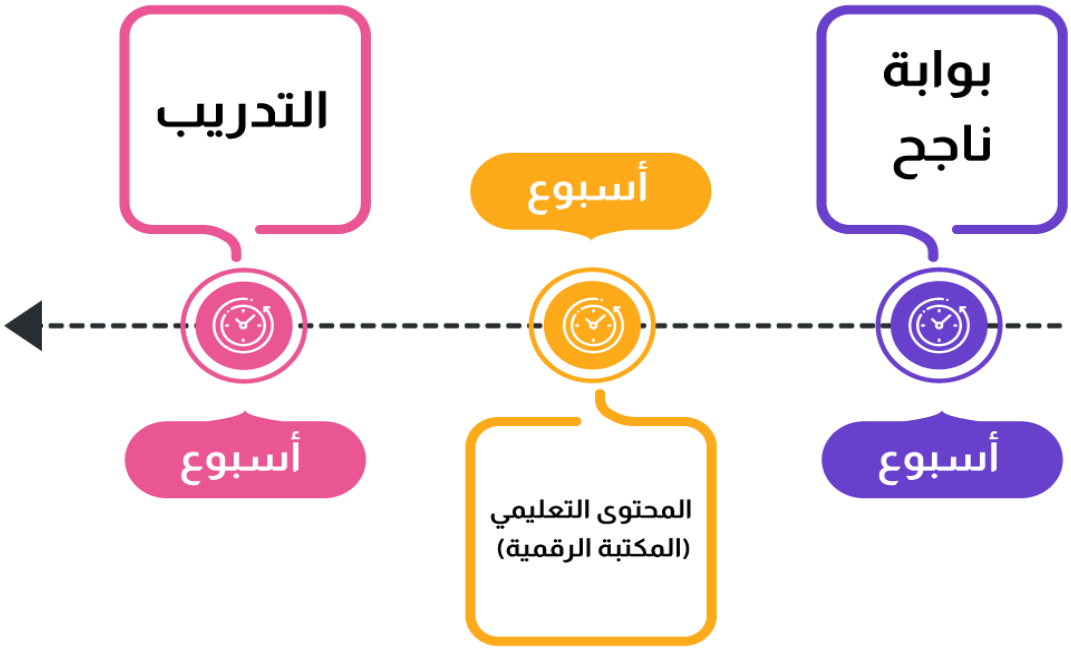
6.11. خطة تنفيذ المشروع

فيما يلي الخطوات المتبعة خلال شهرين من تاريخ بدء المشروع



6.12. مدة المشروع

مدة تنفيذ المشروع مقسمة على عدد محاور المشروع على النحو التالي:



محاور المشروع	المدة الزمنية للتنفيذ
بوابة ناجح	أسبوع
المحتوى التعليمي (المكتبة الرقمية)	أسبوع
التدريب	أسبوع